**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

оказания услуг по авторскому надзору

г. Санкт-Петербург «» октября 2019 г.

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее так же – Договор) о нижеследующем:

# 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по авторскому надзору при выполнении строительно-монтажных и пуско-наладочных работ по проекту Технического перевооружения объектов Расходного склада ГСМ АО «Совэкс» по адресу: Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д.41 (далее – Объект), в соответствии с рабочей документацией «Комплексное техническое перевооружение Склада ГСМ (Расходного), шифр 280-16-Р (далее – Рабочая документация), выполняемых генподрядной организацией (далее – Генподрядчик) по договору генподряда, заключенному Заказчиком с генподрядной организацией, а также подрядной организацией (далее – Подрядчик) в отношении строительно-монтажных и пусконаладочных работ по объектам комплекса инженерно-технических средств охраны (далее - КИТСО).

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителю в порядке и на условиях, установленных Договором.

1.3. Исполнитель осуществляет деятельность, являющуюся предметом Договора на основании: Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 2. Порядок исполнения Договора

2.1. Услуги по Договору оказываются в течение всего периода проведения строительно-монтажных и пусконаладочных работ по проекту до их полного завершения.

2.2. Авторский надзор осуществляется согласно нормативным документам Российской Федерации в целях обеспечения строгого соответствия решениям, предусмотренным утвержденной проектной и рабочей документацией, а также требованиям нормативно-технических документов Российской Федерации, СП 48.13330.2011 «Организация строительства», СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» и внутренних документов Заказчика.

2.3. На Объекте в обязательном порядке должен быть комплект рабочей документации с подписью Заказчика и штампом «В производство работ». Все внесенные изменения в рабочую документацию должны быть утверждены в установленном порядке.

2.4. Не позднее, чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Исполнитель передает Заказчику:

* приказ о назначении руководителя и специалистов, ответственных за оказание услуг авторского надзора и журнал авторского надзора;
* перечень основных видов СМР, подлежащих выборочной проверке специалистами авторского надзора;
* перечень ответственных строительных конструкций и работ, скрываемых последующими работами и конструкциями, приемка которой оформляется актами промежуточной приёмки объектов / конструкций и актами освидетельствования скрытых работ.

2.5. Авторский надзор осуществляется специалистами назначаемыми руководителем организации-Исполнителя (Список специалистов, осуществляющих авторский надзор, указан в Приложении №3 к Договору). Руководителем специалистов, осуществляющих авторский надзор, назначается главный архитектор (главный инженер проекта).

2.6. Назначение руководителя и специалистов, ответственных за проведение авторского надзора, производится приказом Исполнителя и доводится до сведения Заказчика, Генподрядчика и органов государственного строительного надзора.

2.7. При оказании услуги регулярно ведется журнал авторского надзора (далее - Журнал) в соответствии с положением об авторском надзоре. Оформление Журнала осуществляется в соответствии с «Приложением Е» СП246.1325800.2016. Исполнитель обязуется оформить Журнал (Приложение №7) и передать Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

2.8. Исполнитель участвует в подписании актов освидетельствования скрытых работ, актов промежуточной приемки ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также в случаях, предусмотренных Рабочей документацией, требованиями технических регламентов, при проведении испытаний таких конструкций, участков сетей. Генподрядчик и Подрядчик предварительно за 24 (Двадцать четыре) часа уведомляют в письменной форме (по электронным средствам связи) Исполнителя о необходимости проведения промежуточной приемки работ, приемки скрытых работ, конструкций или систем.

При каждом посещение Объекта специалисты заполняют регистрационный лист посещения (Приложение №6) и производят запись в Журнал.

2.9. Руководитель авторского надзора выдает специалистам задание и координирует их работу по ведению авторского надзора на Объекте.

2.10. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет обеспечить свой персонал, оказывающий услуги, транспортом, проживанием, питанием и иными необходимыми условиями.

2.11. Каждое посещение Объекта специалистами Исполнителя регистрируется в Журнале. Запись об оказании услуги по авторскому надзору удостоверяется подписями ответственных представителей Заказчика и Генподрядчика/Подрядчика. Запись выполняется независимо от наличия/отсутствия замечаний.

2.12. По окончании строительно-монтажных и пусконаладочных работ Исполнитель выдает Заказчику Справку о соответствии параметров построенного, реконструируемого, отремонтированного объекта капитального строительства Рабочей документации с приложением всех необходимых документов, оформленных в процессе оказания услуг по авторскому надзору.

2.13. В случае обнаружения отступлений фактически выполненных работ от Рабочей документации (при устранении нарушений – если таковые имели место быть) Исполнитель выдает справку о необходимости внесения данных изменений в Рабочую документацию.

# 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и иными условиями Договора оказывать услуги по авторскому надзору в процессе реконструкции Объекта, и сдать их Заказчику.

3.1.2. Осуществлять контроль за соответствием выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ Рабочей документации;

3.1.3. Своевременно, точно и в полном объёме информировать Заказчика обо всех выявленных в ходе авторского надзора нарушениях нормативных документов, отступлений от Рабочей документации, технологии производства работ по Договору генподряда, стандартов качества.

3.1.4. Осуществлять освидетельствование скрытых работ и промежуточную приемку возведенных строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения с подписанием соответствующих актов.

3.1.5. Регулярно осуществлять ведение Журнала, вносить требования и указания Генподрядчику в Журнал. Сроки выполнения требований и указаний Генподрядчику согласуются Исполнителем с Заказчиком и фиксируются в Журнале.

3.1.6. Осуществлять контроль за своевременным и качественным выполнением Генподрядчиком всех требований и указаний, внесенных в Журнал.

3.1.7. В случае несвоевременного или некачественного выполнения Генподрядчиком/Подрядчиком требований и указаний Исполнителя по устранению выявленных нарушений требований нормативных документов и отступлений от Рабочей документации вносить в Журнал повторную запись о необходимости их устранения, известив об этом в письменной форме Заказчика и Генподрядчика/Подрядчика для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от Рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

3.1.8. В случае возникновения, при выполнении работ по техническому перевооружению Объекта, необходимости внести изменения в рабочую документацию, не требующие замены комплекта рабочей документации и выпуска новых чертежей, по требованию Заказчика или по инициативе Исполнителя - Исполнитель обязан решить вопросы, связанные с внесением изменений в рабочую документацию (во все экземпляры) в срок от 3 (трех) до 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего задания от Заказчика. Внесение изменения в рабочую документацию выполняется в соответствии с положениями раздела 7 ГОСТ Р 21.1101.

3.1.9. В случае возникновения, при выполнении работ по техническому перевооружению Объекта, необходимости внести изменения в рабочую документацию, требующие замены комплекта рабочей документации и выпуска новых чертежей, по требованию Заказчика или по инициативе Исполнителя - Исполнитель обязан внести изменения в рабочую документацию (во все экземпляры) в сроки, согласованные с Заказчиком, от 3 (трех) до 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего задания от Заказчика. Внесение изменения в рабочую документацию выполняется в соответствии с положениями раздела 7 ГОСТ Р 21.1101.

3.1.10. Обеспечивать своевременное решение технических вопросов по рабочей документации, возникающих в процессе выполнения строительно-монтажных работ и пуско-наладочных работ по проекту.

3.1.11. Принимать участие в приемке выполненных строительно-монтажных и пусконаладочных работ по проекту.

3.1.12. Исполнитель обязан соблюдать сроки предоставления первичной отчетной документации, установленные действующим законодательством РФ и Договором.

3.1.13. Исполнитель обеспечивает привлечённый персонал всеми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по Договору и обеспечения безопасных условий труда.

3.1.14. Исполнитель самостоятельно организовывает рабочие места своим специалистам, с обеспечением снабжения электрической энергией, технической водой и компенсацией их пользованием (потреблением) Заказчику.

Обязательным условием является доставка, установка и своевременное обслуживание (в том числе зачистка, откачка и т.д.) мобильной туалетной кабины (биотуалет), место установки согласовать с Заказчиком.

3.1.15. Обеспечить соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, включая трудовое законодательство, законодательство о недрах, о природных и минеральных ресурсах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории оказания услуги, в том числе внутренние регламенты и инструкции, исполнение которых обязательно на объектах Заказчика. Требования Заказчика о разграничении обязанностей и ответственности сторон по безопасному производству работ изложены в соответствующем Соглашении, подписанном Сторонами (Приложение №8).

3.1.16. Исполнитель самостоятельно организует мероприятия по обеспечению доступа своих специалистов, а также транспортных средств (далее – «Допуск») на территорию Объекта в целях выполнения обязательств из Договора.

Исполнитель обязуется соблюдать требования Инструкции по пропускному и внутри объектовому режиму АО «Совэкс».

Стороны особо оговорили, что Заказчик ни при каких условиях не несет расходы, не оплачивает Допуск специалистов Исполнителя на территорию Объекта и не возмещает Исполнителю расходы, понесенные Исполнителем в целях Допуска на территорию аэропорта «Пулково».

3.2. На специалистов, осуществляющих авторский надзор, возлагаются следующие обязанности:

3.2.1. Выборочная проверка соответствия производимых строительных и монтажных работ рабочей документации и требованиям строительных норм и правил.

3.2.2. Выборочный контроль качества и соблюдения технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.

3.2.3. Внесение изменений в рабочую документацию по требованию Заказчика.

3.2.4. Содействие ознакомлению работников Генподрядчика, осуществляющих строительно-монтажные работы, и представителей Заказчика с рабочей документацией.

3.2.5. Информирование Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

3.2.6. Участие:

- в освидетельствовании скрываемых возведением последующих конструкций работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность возводимого Объекта;

- в приемке в процессе строительства отдельных ответственных конструкций.

3.2.7. Регулярное ведение Журнала авторского надзора в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Знакомиться с необходимой технической и исполнительной документацией, относящейся к строительно-монтажным работам.

3.3.2. Осуществлять контроль за выполнением указаний и устранением недостатков по Договору генподряда, внесённых специалистами Исполнителя в Журнал.

3.3.3. Приостанавливать производство работ при осуществлении их с отступлением от Рабочей документации, при нарушении технических условий и правил производства этих работ, а также неудовлетворительном их качестве, уведомляя об этом в письменной форме Заказчика.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями Договора, при условии их надлежащего оказания

3.4.2. Обеспечить Исполнителя следующими исходными данными в течение 10 рабочих дней с момента подписания Договора:

- Рабочей документацией;

- копией договора генподряда по техническому перевооружению Объекта;

- копией договора на оказание услуг строительного контроля по техническому перевооружению Объекта;

- по запросу Исполнителя иной документацией, необходимой для оказания услуги по Договору.

3.5. Заказчик вправе:

3.5.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их оказания не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.5.2. Получать своевременную, полную и достоверную информацию: о ходе оказания услуги на Объекте, допускаемых Генподрядчиком недостатках, отклонениях от нормативных документов, рабочей документации, стандартов качества, норм и правил в отрасли строительства.

3.5.3. Получать консультации и рекомендации по исправлению выявленных авторским надзором недостатков и отклонений от нормативных документов, рабочей документации, стандартов качества, иных норм и правил в области строительства.

# 4. Сроки оказания услуг

4.1. Сроки оказания услуги по авторскому надзору: начало оказание услуги – \_\_\_\_ октября 2019 г., окончание оказания услуги –\_\_\_\_\_\_\_2020 г., общая продолжительность выполнения услуги \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней. Услуги авторского надзора осуществляются в период выполнения работ по Техническому перевооружению объектов расходного склада, но не более 12 (двенадцати) месяцев.

4.1.1. В то же время, Заказчик вправе в одностороннем порядке продлить срок оказания услуги, указанный в п.4.1 Договора, не более чем на 22 (двадцать два) рабочих дня, направив Исполнителю письменное уведомление с указанием срока продления оказания услуги. В таком случае подписание дополнительного соглашения к Договору не осуществляется, стоимость услуги не пересматривается, срок исполнения обязательства Заказчика по оплате последнего месяца оказания услуги (п.5.2.4. и п.5.2.6. Договора) продлевается на срок продления оказания услуги, указанный в уведомлении о продлении срока оказания услуги, направленном Заказчиком Исполнителю согласно условиям настоящего пункта.

4.1.2. При изменении сроков по Техническому перевооружению объектов расходного склада изменяется период оказания услуги по авторскому надзору. Сроки дополнительного периода исполнения услуги авторского надзора и стоимость услуги в этом случае сторонами уточняются в дополнительном соглашении. При этом стоимость исполнения услуги авторского надзора за один календарный день в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1) не может превышать суммы, зафиксированной в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 2) и в п. 5.2.1 Договора.

4.2. Исполнитель обязуется незамедлительно информировать Заказчика в устной и письменной форме о любых происшествиях и (или) событиях любого рода, влияющих или могущих повлиять на ход выполнения или качество услуги, в том числе о задержках в получении данных и информации, необходимых для оказания услуги, и тому подобных обстоятельствах, которые могут повлечь любые задержки в сроках оказания услуги.

4.3. Исполнитель обязуется незамедлительно информировать Заказчика в устной и письменной форме о любых происшествиях и (или) событиях любого рода, влияющих или могущих повлиять на ход выполнения или качество услуги и работ, в том числе о задержках в получении данных и информации, необходимых для производства работ и оказания услуги, и тому подобных обстоятельствах, которые могут повлечь любые задержки в сроках выполнения работ и (или) услуги.

4.4. Исполнитель обязуется незамедлительно сообщать Заказчику в устной и письменной форме и описывать любые предполагаемые отклонения в сроках выполнения работ и/или оказания услуги по любой причине.

4.5. Заказчик может приостановить реализацию проекта на срок, не превышающий 6 (шесть) календарных месяцев, о чем известит Исполнителя в письменной форме как минимум за 10 (десять) дней до даты приостановки. В случае такой приостановки оплата услуги Исполнителю не производится, и общая сумма по Договору не пересматривается.

4.5.1. В случае приостановки проекта на срок, превышающий 6 (шесть) календарных месяцев, и отсутствия уведомления Заказчика о продолжении реализации проекта после истечения указанных шести месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора с письменным уведомлением другой Стороны за 30 (тридцать) дней до даты расторжения Договора.

4.5.2. В случае направления уведомления Заказчиком о возобновлении проекта после истечения указанных шести месяцев, Стороны согласовывают сроки исполнения услуги авторского надзора путем подписания дополнительного соглашения к Договору. При этом стоимость исполнения услуги авторского надзора за один календарный день в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1) не может превышать суммы, зафиксированной в Протоколе согласования договорной цены (Приложение №2) и в пункте 5.2.1 Договора.

4.6. Договор вступает в силу с даты подписания Договора и действует до момента полного исполнения всеми Сторонами всех своих обязательств из Договора, если только Договор не будет досрочно расторгнут (прекращен) в соответствии с условиями Договора или положениями Законодательства.

# 5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуги по Договору в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 2 к Договору) составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек.Таким образом стоимость услуги с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

5.2. Оплата услуги осуществляется Заказчиком поэтапно по итогам каждого отчетного периода (месяца) в размере, пропорциональном количеству рабочих дней исполнения услуги в отчетном месяце. Общая стоимость оказания услуги по Договору не должна превышать суммы, указанной в Приложении № 2 к Договору.

5.2.1. Стоимость одного рабочего дня исполнения услуги по Договору в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1) определяется путем деления общей суммы (в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 2) на общее количество рабочих дней исполнения Договора, указанных в пункте 4.1, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек без учета НДС**,** кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек.Таким образомстоимость одного рабочего дня исполнения услуги с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

5.2.2. Стоимость услуги в отчетном месяце (за исключением случая, указанного в п. 5.2.6 Договора) определяется путем умножения стоимости одного рабочего дня, определенного в соответствии с п.5.2.1. Договора, на количество рабочих дней отчетного месяца, в течение которых оказывались услуги авторского надзора в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1).

5.2.3. Оплата услуги осуществляется при условии:

- подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг по каждому отчетному периоду.

5.2.4. Оплата за отчётный период по Договору осуществляется Заказчиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с наиболее поздней из двух следующих дат:

(а) даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо

(б) даты получения Заказчиком от Исполнителя оригинала счета-фактуры.

5.2.5. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 6.4. Договора, размер платежа за соответствующий отчетный период (месяц) переносится на более поздний период – после фактической приемки услуги.

5.2.6. По окончании оказания услуги по Договору Стороны осуществляют финальную сдачу-приемку услуги авторского надзора с составлением Акта сдачи-приемки полного комплекса оказанных услуг по форме, определенной в Приложении №5 к Договору.

Стоимость услуги за последний отчетный месяц, в котором осуществлена финальная сдача-приемка услуг авторского надзора, определяется как разность стоимости услуги по Договору, определенной в п. 5.1 Договора, и суммы всех ранее принятых Заказчиком Актов сдачи-приемки услуг авторского надзора, при условии надлежащего оказания Исполнителем соответствующих услуг.

Оплата услуги производится в соответствии с требованием п.5.2.4. Договора.

5.3. Счет-фактура выставляется Исполнителем в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

Счета-фактуры передаются нарочным (курьером) с обязательным подписанием акта приема-передачи счета-фактуры уполномоченными лицами или почтовым отправлением с описью вложения.

5.4. Моментом оплаты оказанных услуг считается момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

# 6. Порядок сдачи и приемки услуг

6.1. Приемка услуги производится ежемесячно.

6.2. Приемка услуги по Договору осуществляется следующим образом:

6.2.1. Ежемесячно Исполнитель, не позднее 25 числа отчетного месяца, представляет на рассмотрение Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №4 к Договору) в 2 (двух) экземплярах с приложением регистрационных листов посещения Объекта специалистов, осуществлявших авторский надзор.

6.2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо единовременно направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуги с перечнем недостатков, допущенных Исполнителем в ходе оказания услуги, которые Исполнитель обязан устранить за свой счет.

6.3. Исполнитель обязан устранить все выявленные при приемке услуги недостатки в течение 5 (пяти) рабочих дней, если иной срок не был согласован Сторонами в письменном виде.

После исправления недостатков по всем фактам мотивированного отказа Заказчика от приемки услуги Исполнитель повторно направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в отношении оказанных услуг. В случае не устранения недостатков Исполнителем, Заказчик вправе привлечь третье лицо для устранения недостатков и вычесть стоимость расходов по устранению недостатков услуги Заказчика из сумм, подлежащих перечислению Заказчиком Исполнителю.

6.4. В случае несвоевременного предоставления в соответствии с пунктом 6.2.1. Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг, услуги будут приняты Заказчиком при условии указания в соответствующем Акте сдачи-приемки фактического месяца предоставления Заказчику Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.5. Услуги считаются оказанными с даты подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком.

6.6. В случае ненадлежащего оказания услуги Исполнитель не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

6.7. Стороны настоящим, безусловно, договорились, что Исполнитель имеет право на получение какой-либо части суммы за оказание каких-либо услуг лишь в случае надлежащей приемки таких услуг Заказчиком путем подписания Заказчиком Актов сдачи-приемки услуг.

# 7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За ненадлежащее выполнение Исполнителем своих обязательств по оказанию услуги в соответствии с п. 3.1.9. Договора (включая некачественное или несвоевременное оказание услуги), Исполнитель обязан уплатить Заказчику штрафную неустойку в размере 0,1% от стоимости услуги по Договору (п.5.1. Договора) за каждый календарный день нарушения (просрочки) в оказании услуги.

7.3. В случае если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуги по Договору, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штрафную неустойку в размере 0,1% от стоимости услуги по Договору (п.5.1. Договора) за каждый календарный день просрочки.

7.4. За задержку оплаты Заказчиком оказанных услуг по осуществлению авторского надзора на срок свыше 30 (Тридцать) календарных дней от срока наступления обязательств по оплате Исполнитель вправе взыскать пени в размере 0,01% от своевременно неоплаченной суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки за весь период просрочки по неисполненному обязательству не может превышать 10% от своевременно не оплаченной суммы.

7.5. Заказчик будет вправе приостановить (удержать) все или любые платежи в счет оплаты услуги по Договору, начиная с первого дня просрочки (неисполнения) в случае непредставления счетов, счетов-фактур и других первичных документов в сроки, установленные Договором и Законодательством.

В течение 5 (пяти) рабочих дней после надлежащего исполнения Исполнителем соответствующих обязательств, указанных в настоящем пункте выше, Заказчик произведет в пользу Исполнителя все удержанные платежи, причитающиеся Исполнителю по Договору.

Указанное в настоящем пункте удержание платежей является способом обеспечения соответствующих обязательств Исполнителя и мерой ответственности за ненадлежащее исполнение таких обязательств. Какие-либо проценты на удержанные суммы за время их удержания в пользу Исполнителя не начисляются.

7.6. За каждое единичное нарушение, допущенное Исполнителем, указанное в настоящем пункте ниже, Заказчик вправе удержать из сумм, причитающихся Исполнителю по Договору, штраф в размере 0,1% от стоимости услуги (п.5.1 Договора):

(а) Исполнитель не приступил к оказанию услуги;

(б) Отсутствие обратной связи на уведомления;

(в) По неуважительным причинам отсутствие на Объекте;

(г) Несоблюдение в процессе оказания услуги требований АО «Совэкс», включая пропускной режим и правила безопасности. Создание помех какой-либо деятельности любых служб АО «Совэкс»;

(д) Работы, выполненные Генподрядчиком/Подрядчиком, не могут быть освидетельствованы Исполнителем по причине отсутствия на Объекте специалиста Исполнителя (применяется за каждое нарушение в отчетном периоде).

7.7. В случае если Заказчик откажется от исполнения Договора в одностороннем порядке в связи с аннулированием свидетельства о допуске/членства в СРО Исполнителя к определенным видам работ, необходимым для надлежащего исполнения Договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 10% от стоимости услуги по Договору (п. 5.1. Договора).

7.8. Заказчик вправе удержать любую из сумм неустоек и (или) убытков из сумм, причитающихся Исполнителю по Договору. Такое удержание сумм неустоек и (или) убытков будет осуществляться с целью зачета денежного обязательства Исполнителя по уплате сумм неустоек (убытков) против денежного обязательства Заказчика по оплате оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком услуги, и будет являться основанием прекращения обязательства Заказчика по оплате таких услуг в размере совокупности начисленных и удержанных неустоек (убытков) в соответствии со статьями 407 и 410 Гражданского кодекса РФ.

7.9. В случае если, размер неустойки превышает сумму причитающуюся Исполнителю, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку путем направления соответствующего письменного требования.

7.10. В случае противоречия между положениями настоящей статьи 7 и любыми иными положениями Договора, преимущественную силу имеют положения настоящей статьи 7.

7.11. К отношениям Сторон по Договору положения статьи 317.1. Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются.

# 8. Изменение и расторжение Договора

8.1. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора на любом этапе оказания услуги при условии письменного уведомления Исполнителя не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты прекращения Договора.

8.3. Суммы, уплаченные Заказчиком Исполнителю за услуги, которые не были надлежащим образом оказаны и/или приняты Заказчиком на дату расторжения Договора, подлежат возврату Исполнителем Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня досрочного расторжения Договора;

8.4. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Заказчика, вследствие нарушений Исполнителем условий Договора в следующих случаях:

- неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств Исполнителем;

- утраты действительности свидетельства о допуске на выполнение работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов строительства;

- неоднократного нарушения Исполнителем требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, требований охраны окружающей среды.

- прекращения Исполнителем членства в соответствующей саморегулируемой организации, выдавшей Исполнителю свидетельство о допуске к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства, издания актов государственных органов в рамках действующего законодательства РФ, лишающих Исполнителя права на оказание услуги;

- несоответствия услуги требованиям Договора.

Расторжение Договора осуществляется путем письменного уведомления Исполнителя за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения Договора.

При расторжении Договора по указанным основаниям Исполнитель обязуется возместить убытки Заказчику, вызванные неисполнением, ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в полном объеме, а также уплатить пени, предусмотренные разделом 7 Договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты предъявления требования Заказчика.

8.5. Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о своем одностороннем отказе от исполнения Договора (досрочном расторжении Договора) не позднее, чем за 60 календарных дней до даты прекращения Договора.

В случае несвоевременного уведомления Заказчика – менее чем за 60 календарных дней до даты расторжения Договора – Заказчик вправе потребовать от Исполнителя компенсацию за досрочное расторжение договора в размере 50 % (пятьдесят процентов) от суммы причитающегося Вознаграждения за предоставление Услуг, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, а также Исполнитель возместит все оставшиеся убытки Заказчика, вызванные досрочным расторжением, не покрытые данной неустойкой.

8.6. В случае прекращения или расторжения Договора по любому основанию, Исполнитель обязан передать Заказчику всю имеющуюся у него документацию и материалы в отношении Объекта в течение 7 календарных дней от даты уведомления о расторжении. По требованию Заказчика, Исполнитель обязан обеспечить наличие всех необходимых квалифицированных специалистов на строительной площадке Проекта в день и время, указанные Заказчиком, с целью надлежащей передачи Проекта иным лицам для осуществления функций авторского надзора в отношении Объекта.

# 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных, непредвиденных и непреодолимых при данных условиях, а именно: военные действия, стихийные природные бедствия, решения (действия) государственных или местных органов, массовые гражданские беспорядки.

9.2. Сторона, для которой сложились обусловленные Договором обстоятельства непреодолимой силы, обязана без промедления и в любом случае не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента их наступления или прекращения, известить об этом другую сторону в письменной форме. Доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые соответствующей Торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом.

9.3. При наступлении чрезвычайных, непредвиденных и непреодолимых обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается на период действия вышеперечисленных обстоятельств.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 1 (Одного) месяца подряд, каждая из сторон имеет право, направив другой стороне соответствующее письменное уведомление, отказаться от дальнейшего исполнения Договора при условии завершения всех расчетов между сторонами, сложившихся на момент прекращения Договора.

# 10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами с применением обязательного претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется Стороной, к которой они предъявлены, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их получения.

10.2. Претензия (ответ на претензию) направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу либо электронной почте, указанным в разделе 15 Договора, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой стороны. Дата передачи претензии (ответа на претензию) по факсу либо электронной почте считается датой получения претензии (ответа на претензию). Срок обязательного досудебного урегулирования споров – 10 (десять) календарных дней.

10.3. При не достижении согласия споры решаются Арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с законодательством РФ.

# 11. Конфиденциальность

11.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну, к которой относится информация и документация, полученная в связи с заключением и исполнением Договора (независимо от носителя), за исключением сведений, которые в соответствии с законом не могут составлять коммерческую тайну.

11.2. С переданной информацией, составляющей коммерческую тайну, должны быть ознакомлены только те лица, которые непосредственно связаны с оказанием услуги по Договору, в том объеме, который необходим для их выполнения. При этом данные лица обязаны не разглашать коммерческую тайну, не передавать ее другим лицам, не использовать ее в корыстных или личных целях как в период срока действия трудовых и гражданско-правовых договоров, так и после их прекращения в течение 5 лет. Стороны несут ответственность за нарушение конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, физическими лицами, правовые отношения с которыми уже прекращены.

11.3. Стороны обязаны незамедлительно сообщать друг другу о фактах разглашения или угрозе разглашения информации, относящейся к коммерческой тайне.

11.4. Опубликование и иное разглашение информации, относящейся к коммерческой тайне, а также передача ее третьим лицам производится в каждом конкретном случае лишь по взаимному согласию сторон. В случае разглашения информации, относящейся к коммерческой тайне, сторона, нарушившая обязательство, обязана полностью возместить другой стороне понесенные в связи с этим убытки.

11.5. Обязательства по соблюдению конфиденциальности сохраняют свою силу и после истечения срока действия Договора или его досрочного расторжения в течение последующих 5 лет.

11.6. При реорганизации одной из сторон Договора обязательства по соблюдению конфиденциальности информации, относящейся к коммерческой тайне, и ответственность за ее несоблюдение несет правопреемник (или правопреемники). При ликвидации одной из сторон Договора конфиденциальность информации, относящейся к коммерческой тайне, должна обеспечиваться в соответствии с законодательством и Договором.

# 12. Срок действия Договора

Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

# 13. Прочие условия

13.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, касающиеся Договора, иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

13.2. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения считаются утратившими юридическую силу.

13.3. Приложения, указанные в разделе 14, являются неотъемлемыми частями Договора.

13.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны и имеют юридическую силу только при том условии, что они оформлены письменно и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

13.5. При оформлении всей документации, составляемой Сторонами в рамках Договора (акты, протоколы, счета, счета-фактуры, платежные поручения и т.п.) Стороны обязаны ссылаться на номер и дату Договора.

13.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.7. Договор составлен в 2 (Двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

13.8. Все оформляемые в процессе исполнения Договора документы (уведомление, требование или другое сообщение (далее - «Уведомление»)) могут быть направлены другой Стороне в виде факсимильного сообщения на номер Заказчика (812) 677-41-81 и номер Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, письма по электронной почте на адрес Заказчика tzksovex@sovex.ru и адрес Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с обязательным направлением подлинных экземпляров в течение 5 (пяти) календарных дней заказным письмом с описью вложения и уведомлением о получении по почтовому адресу получателя. Настоящим Стороны подтверждают, что юридические последствия таких документов наступают с даты их направления Стороне-адресату в виде факсимильного сообщения и (или) по электронной почте по указанным в настоящей статье адресам, вне зависимости от даты получения Стороной подлинных экземпляров документов.

Оригиналы первичных учетных документов, а также счета и счета-фактуры, должны направляться Заказчику с указанием информации о номере и дате Договора, номере и дате Приложения и контактном лице. Экземпляры комплекта документов направляется Заказчику по адресу, указанному в статье 15 Договора.

Все уведомления должны быть направлены в рабочие дни и в часы работы Сторон.

Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону по настоящему Договору об изменении своего названия, соответствующего адресата, адреса или номера факса в целях настоящей статьи, при условии, что такое уведомление вступает в силу только:

(а) в дату, указанную в уведомлении в качестве даты, с которой изменение вступает в силу (которая, однако, не может наступить ранее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня уведомления); или

(b) по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после направления уведомления о каком-либо изменении, если дата не указана или указанная дата составляет менее 5 (пяти) рабочих дней после даты, в которую направлено данное уведомление.

13.9. В целях соблюдения взаимных интересов Стороны взяли на себя дополнительные обязательства, предусмотренные антикоррупционной оговоркой (Приложение № 9 к Договору).

# 14. Приложения

Нижеследующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 «Техническое задание»;

Приложение № 2 «Протокол согласования договорной цены»;

Приложение № 3 «Список специалистов, осуществляющих авторский надзор»;

Приложение № 4 «Акт сдачи-приемки оказанных услуг» (форма);

Приложение № 5 «Акт сдачи-приемки полного комплекса оказанных услуг» (форма);

Приложение № 6 «Регистрационный лист посещения объекта специалистами, осуществляющими авторский надзор за строительством (форма)»;

Приложение № 7 «Журнал авторского надзора за строительством (форма)»;

Приложение № 8 «Соглашение о разграничении обязанностей и ответственности сторон по безопасному производству работ»;

Приложение № 9 «Соглашение об антикоррупционных обязательствах».

# 15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Адрес: 196210, г. Санкт-Петербург,  ул. Пилотов, д. 35  ИНН 7813031424  КПП 168150001  ОГРН 1027804877594  р/с 40702810000050556868  Ф-л Северо-Западный ПАО Банк  «ФК Открытие»  к/с 30101810540300000795  БИК 044030795  Тел./факс (812) 677-41-81,  факс 677-41-91  e-mail: tzksovex@sovex.ru | **Исполнитель:** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» октября 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень основных данных и требований | Основные данные и требования |
| 1. Общие данные |  |
| 1.1. Сведения об участниках проекта | Заказчик - АО «Совэкс».  Генеральный подрядчик – ООО «СТРОЙВЕРС»  Подрядчик по КИТСО – ООО «СпецМонтаж» |
| 1.2. Вид услуги | Авторский надзор |
| 1.3. Характеристика объекта | Тип объекта — расходный склад (хранение и выдача горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для нужд авиационной и неземной техники в аэропорту "Пулково"), является составной частью Склада ГСМ (Базовый и Расходный склады).  Является объектом транспортной и авиационной инфраструктуры. Опасный производственный объект Ш класса опасности согласно ФЗ-116. Категория зданий и сооружений по пожарной опасности — А, Ан; степень огнестойкости не ниже П; класс конструктивной пожарной опасности -— С0. Уровень ответственности — нормальный.  1. Номенклатура продукции:  • топливо для реактивных двигателей ТС-1 ГОСТ 10227-86;  и противокристаллизационная жидкость (ПВК жидкость) марки "И-М";  • противообледенительная жидкость типа Octaflo и Maxflight  2. Грузооборот топлива — 1000 тыс.т/год.  3. Общая вместимость Склада ГСМ - 22 255 м3 (Базового 6 000 м3, Расходного 16 255 м"). |
| 2. Место, условия и срок оказания услуг |  |
| 2.1. Место оказания услуг | Расходный склад ГСМ. Адрес: 196210, Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 41 |
| 2.2. Особые условия | Территория с особым режимом пребывания (аэропорт «Пулково»), круглосуточное производство (действующий объект), опасный производственный объект.  Для нахождении на территории требуется оформление платных пропусков.  Порядок оформления и получения пропуска указан на официальном сайте аэропорта «Пулково».  Получение и оплата пропусков осуществляется Исполнителем своими силами за свой счет. |
| 2.3. Срок оказания услуг | не более 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания договора. |
| 3. Основные требования |  |
| 3.1. Исходные данные | - Рабочая документация «Комплексное техническое перевооружение Склада ГСМ (Расходного)», шифр 280-16-Р, разработанная ООО «АЗСТРАСТСТРОЙ»  - откорректированные и измененные тома рабочей документации шифр 280-16-Р  Иные имеющиеся сведения об объекте передаются по письменному запросу. |
| 4. Объем оказываемых услуг |  |
| 4.1. Перечень услуг | - выборочная проверка соответствия производимых строительных и монтажных работ рабочей документации и требованиям строительных норм и правил.  - выборочный контроль за качеством и соблюдением технологий производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.  - внесение изменений в рабочую документацию по проекту по требованию заказчика.  - Участие:  - в освидетельствовании скрываемых возведением последующих конструкций работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность возводимых зданий и сооружений;  - в приемке в процессе строительства отдельных ответственных конструкций;  - регулярное ведение Журнала авторского надзора.  - содействие ознакомлению работников, осуществляющих строительно-монтажные работы, и представителей заказчика с рабочей документацией.  - информирование заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.  - доведение до заказчика актуальных данных по выпуску, согласования и утверждению заказной документации.  - участвовать в проверках, проводимых Государственными органами, в т.ч. органами государственного надзора, а также комиссиях заказчика. |
| 4.2. Объем услуг | Авторский надзор вести в соответствии с требованиями СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений».  Нахождение на объекте не менее 1 раза в неделю (8-ми часовой рабочий день). |
| 5. Доставка авторского надзора на объекты строительства | Исполнитель обязан самостоятельно обеспечить специалистов, осуществляющих авторский надзор, оборудованными служебными помещениями, средствами связи, транспорта и др. в соответствии с Договором.  Самостоятельно и за свой счет оформление и получение пропусков на сотрудников, транспорт, материалы и оборудование на территорию объекта. |
| 6. Технические требования к осуществлению авторского надзора | Представители авторского надзора при осуществлении своих функций на строительной площадке обязаны соблюдать требования законодательных, а также иных нормативных правовых актов об охране труда.  Ответственность за создание безопасных условий труда специалистов группы авторского надзора на строительной площадке несет Генподрядчик. |
| 7. Требования к расчету стоимости | Стоимость услуг определяется расчетом договорной цены исходя из стоимости 1 рабочего дня исполнения услуги с учетом налогов, надбавок, командировочных, обеспечения связью, транспортом на строительной площадке, проживания, питания, необходимой компьютерной техникой и прочих расходов. |
| 8. Требования к специалистам | К проведению авторского надзора привлекаются специалисты, которые имеют высшее профессиональное образование, опыт работы по специальности не менее двух лет, должность не ниже инженера 1 категории.  Специалисты, привлекаемые к осуществлению авторского надзора должны быть аттестованы по действующим нормам и правилам, касающихся авторского надзора. При прибытии на Объект Заказчика соответствующие удостоверения, подтверждающие прохождение проверки знаний и аттестации специалистом авторского надзора должны быть на руках. |
| 9. Техническое оснащение | При осуществлении авторского надзора за строительством Объекта регулярно ведется журнал авторского надзора за строительством согласно СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений».  Каждое посещение Объекта строительства специалистами регистрируется в журнале. Запись о проведенной работе по авторскому надзору удостоверяется подписями ответственных представителей Заказчика и Исполнителя. Запись выполняется также при отсутствии замечаний. |
| 10. Ответственность организации по авторскому надзору | Ответственность за своевременное и качественное выполнение требований авторского надзора, а также за сохранность и содержание в надлежащем виде журнала авторского надзора несет руководитель Генподрядчика или назначенный его приказом ответственный представитель организации.  Ответственность специалистов проектной организации при осуществлении авторского надзора вытекает из положения п.4.2 СП246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений», а именно за обеспечение соответствия технических решений и технико-экономических показателей введенного в эксплуатацию Объекта решениям и показателям, предусмотренным в утвержденной проектной документации. |
| 11. Отчетность организации по авторскому надзору | Журнал авторского надзора согласно СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений».  Регистрационный лист посещения Объекта специалистами, осуществлявшие авторский надзор за строительством. |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» октября 2019 г.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ**

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящее Приложение № 2 к Договору оказания услуг по авторскому надзору № \_\_\_\_\_ от «» октября 2019 г. (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Стоимость за оказание услуги по авторскому надзору по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_без учета НДС, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек.Таким образом стоимость услуги с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
2. Общая продолжительность оказания услуги по авторскому надзору по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней.
3. Стоимость одного рабочего дня исполнения услуги по Договору в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1) определяется путем деления общей суммы (в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 2) на общее количество рабочих дней исполнения Договора, указанных в пункте 4.1, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ без учета НДС, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек.Таким образомстоимость одного рабочего дня исполнения услуги с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Настоящий протокол является неотъемлемой частью Договора и является основанием для проведения расчетов между Сторонами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |  |  |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_ от «» октября 2019 г.

**СПИСОК СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ АВТОРСКИЙ НАДЗОР**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Образование | Специальность | Стаж работы (проектная, строительная, научная деятельность) | Рабочий телефон/ электронная подпись | Дата и номер документа о полномо­чиях по проведе­нию авторского надзора |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_ от «» октября 2019 г.

ПРИМЕНЯЕМАЯ ФОРМА

**АКТ № \_\_\_**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

Дата составления Акта: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) о нижеследующем.

1. Настоящим Стороны подтверждают, что:

Исполнителем в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. оказаны, а Заказчиком приняты услуги по договору оказания услуги по осуществлению авторского надзора при выполнении работ по Техническому перевооружению объектов Расходного склада ГСМ АО «Совэкс» по адресу: г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д.41 - № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.2019.

2. Стоимость услуг Исполнителя в отчетном периоде составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество рабочих дней оказания услуг авторского надзора | Стоимость одного рабочего дня оказания услуг авторского надзора, руб. (без НДС) | Стоимость оказания услуг авторского надзора, руб. (без НДС) | Сумма НДС по ставке \_\_% | Стоимость оказания услуг авторского надзора, руб. (с НДС) |
|  |  |  |  |  |

3. Услуги, принятые Заказчиком по настоящему Акту, оказаны Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

Приложения:

Регистрационные листы посещения объектов № \_\_\_ от \_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 5

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_» октября 2019 г.

ПРИМЕНЯЕМАЯ ФОРМА

**АКТ**

**сдачи-приемки полного комплекта оказанных услуг**

Наименование Объекта: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Дата составления Акта: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Место составления Акта: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки полного комплекса оказанных услуг (далее – Акт) к договору оказания услуги от «\_\_\_» октября 2019г. № \_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Все услуги авторского контроля при выполнении работ по Техническому перевооружению объектов Расходного склада ГСМ АО «Совэкс» выполнены Исполнителем в полном объеме, в соответствии с Договором и требованиями Технического задания.

2. Заказчиком получено заключение о соответствии реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, выданное органом государственного строительного надзора - Северо-Западного управления Ростехнадзора, регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Отсутствуют неурегулированные разногласия/претензии/споры/неисполненные предписания (представления)/иные разбирательства с Заказчиком, Исполнителем, связанные с исполнением Договора.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 6

к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» октября 2019 г.

ПРИМЕНЯЕМАЯ ФОРМА

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПОСЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА СПЕЦИАЛИСТАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ АВТОРСКИЙ НАДЗОР ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ**

**(ФОРМА)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации | Фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя | Дата | | Подпись представителя Заказчика | Подпись представителя Исполнителя |
| приезда | отъезда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 7

к договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» октября 2019 г.

ПРИМЕНЯЕМАЯ ФОРМА

**ЖУРНАЛ АВТОРСКОГО НАДЗОРА ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ**

Форма 1 – Форма титульного листа

**(**СП 246.1325800.2016 приложение Е**)**

**Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес строительства**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проектировщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Журнал начат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Журнал окончен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проектировщика М. П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель Заказчика М. П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма 2

ПЕРЕЧЕНЬ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ

Исполнитель работ (генеральный подрядчик, подрядчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнители отдельных видов работ (субподрядчики):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ - строительно-монтажная организация)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма 3

СПИСОК СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ АВТОРСКИЙ НАДЗОР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Проектная организация, должность, N телефона | Вид работы, по которой осуществляется авторский надзор | Дата и номер документа о полномочиях по проведению авторского надзора |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Форма 4

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПОСЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА СПЕЦИАЛИСТАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ АВТОРСКИЙ

НАДЗОР ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации | Фамилия, имя, отчество | Дата | | Подпись представителя заказчика |
| приезда | отъезда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Форма 5

УЧЕТНЫЙ ЛИСТ N \_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Выявленные отступления от проектной документации, нарушения требований технических регламентов, стандартов, сводов правил | Указания об устранении выявленных отступлений или нарушений и сроки их выполнения, согласованные с заказчиком | Подпись специалиста, осуществляющего авторский надзор, выполнившего запись (инициалы, фамилия, должность, дата) | С записью ознакомлен представитель:  а) подрядчика;  б) заказчика  (инициалы, фамилия, должность, дата) | Отметка о выполнении указаний:  а) подрядчика;  б) заказчика;  в) проектной организации (инициалы, фамилия, должность, дата) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 8

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» октября 2019 г.

**Соглашение о разграничении обязанностей и ответственности сторон**

**по безопасному производству работ**

г. Санкт-Петербург «\_\_» октября 2019 г.

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны,

вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Стороны обязуются оказывать услуги в полном соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами по охране труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов, утверждёнными приказом Минтруда России от 16.11.2015 № 873н, Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Общие правила взрывобезопасности для взрывопожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств», утверждёнными приказом Ростехнадзора России от 11.03.2016 № 96, Федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности складов нефти и нефтепродуктов, утверждёнными приказом Ростехнадзора России от 07.11.2016 № 461, Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390, и иными нормативными документами, содержащими в себе требования промышленной, пожарной безопасности и охраны труда, и настоящим Соглашением.

1.2. Принятые сокращения:

**Общество** – АО «Совэкс»

**Заказчик** – АО «Совэкс»; Заказчик вправе при наличии соответствующего договора поручить осуществление прав и обязанностей по настоящему Соглашению организации, осуществляющей эксплуатацию опасных производственных объектов;

**Объекты Заказчика**– производственные участки, технологические линии или отдельно стоящее оборудование, здания и сооружения; инженерные сети; часть территории/территория;

**Стороны** – Заказчик и Исполнитель;

**Исполнитель**  – Организация, оказывающая услуги на объектах АО «Совэкс» согласно заключённым договорам;

**Субподрядная организация** – Организация, привлекаемая подрядной организацией на основании договора для оказания услуг на объектах АО «Совэкс»;

**ПЛА** – План ликвидации аварии;

**Территория** – часть территории Заказчика, выделенная для оказания услуг.

**2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

2.1. Использование Исполнителем для оказания услуг любого технологического оборудования, механизмов, транспорта, технических устройств (электрических сетей, воды, грузоподъёмных механизмов и т.д.) возможно только с разрешения руководителя эксплуатирующей организации или назначенного им ответственного лица.

2.2. Подключение сетей, воды производится Исполнителем под контролем руководителя эксплуатирующей организации или назначенного им ответственного лица.

2.3. Подключение электроэнергии для нужд Исполнителя производится эксплуатирующей организацией, эксплуатирующей энергоустановки по предварительно согласованной заявке.

2.4. На объектах Заказчика/Территории, на которых оказываются услуги совместными силами нескольких подрядных организаций, общая координация работ осуществляется руководителем эксплуатирующей организации или назначенным в установленном порядке ответственным лицом.

2.5. При выполнении работ Исполнителем, имеющем право самостоятельно привлекать для оказания услуг субподрядчиков, координацию их работы на территории осуществляет Исполнитель, который несёт перед Заказчиком полную ответственность за деятельность привлечённых субподрядчиков.

2.6. При проведении проверок органами государственного контроля и надзора по вопросам промышленной, экологической и пожарной безопасности, охраны труда Исполнитель и Заказчик обязаны оказывать им содействие и предоставлять необходимую информацию.

Отчёт о выполнении предписания представляет Исполнитель, в чей адрес оно было направлено. Копию ответа Исполнитель предоставляет Заказчику.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ЕГО ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ**

***3.1. Заказчик обязан:***

3.1.1. Предоставлять Исполнителю необходимую документацию, предусмотренную условиями заключённого договора. Ответственность за предоставление документации возлагается на куратора договора.

3.1.2. Проводить вводный инструктаж по безопасному производству работ со всеми работниками Исполнителя.

3.1.3. Регистрировать проведение вводного инструктажа записью в Журнале регистрации вводных инструктажей для работников подрядных (сторонних) организаций.

3.1.4. Участвовать в ликвидации аварийной ситуации при поступлении сообщения от Исполнителя, в соответствии с ПЛА.

3.1.5. Организовывать совместные с Исполнителем ежегодные совещания, для рассмотрения мер, принимаемых подрядными организациями по предупреждению нарушений его работниками требований безопасности и проведения занятий по организации работ повышенной опасности.

3.1.6. Доводить до сведения Исполнителя информацию об изменениях законодательства в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также о произошедших на объектах АО «Совэкс» несчастных случаях, авариях, инцидентах.

3.1.7. Доводить до своих работников сведения о характере, времени и месте оказания услуг Исполнителя.

**4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЕГО ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ**

***4.1. Исполнитель обязан:***

4.1.1. Соблюдать все требования нормативных документов в области промышленной, экологической и пожарной безопасности и охраны труда.

4.1.2. Обеспечить соответствие собственной системы организации работ и труда работников требованиям промышленной, экологической, пожарной безопасности и охраны труда, определённым законодательством Российской Федерации, стандартами и локальными актами АО «Совэкс».

4.1.3. Применять собственную систему организации работ по обеспечению требований промышленной, экологической, пожарной безопасности и охраной труда, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации, а также требованиям локальных нормативных актов Заказчика.

4.1.4. Оказывать услуги только при наличии всех предусмотренных законодательством разрешительных документов (лицензий, сертификатов, согласований и т.п.), выдаваемых уполномоченными государственными органами.

4.1.5. Оказывать услуги в соответствии условиями договора и нарядом-допуском (если на проведение работ необходимо оформление наряда-допуска).

4.1.6. Представить Заказчику список работников, которые будут оказывать услуги по настоящему договору, до начала ведения работ, включая сведения об инструктажах, обучении, проверки знаний, сведения о допуске к оказанию услуг, сведения о нарушениях, допущенных работниками; копию приказа о назначении ответственных лиц за безопасное производство работ.

4.1.7. Допускать к оказанию услуг на объектах Заказчика собственных работников и работников субподрядных организаций:

- аттестованных по специальности и не имеющих медицинских противопоказаний к данному виду работ;

- прошедших обучение и проверку знаний в области охраны труда, а в установленных законодательством случаях, подготовку и аттестацию по промышленной безопасности (при выполнении работ на опасном производственном объекте);

- имеющих при себе удостоверение о проверке знаний требований охраны труда и промышленной безопасности;

- прошедших вводный инструктаж у ответственного лица со стороны Заказчика и получивших временный пропуск на объект.

4.1.8. Привлекать к оказанию услуг субподрядчиков только по согласованию с Заказчиком и нести перед Заказчиком ответственность за действия и работу субподрядчиков.

4.1.9. Для доступа на Территорию/Объекты Заказчика получить временный пропуск каждому работнику согласно спискам, заблаговременно переданным и согласованным руководством Заказчика.

4.1.10. Обеспечивать выполнение работниками Исполнителя, в соответствии со своей специальностью и квалификацией, под контролем ответственных лиц за безопасное производство работ Исполнителя.

4.1.11. При смене работников допускать их к оказанию услуг только после прохождения указанными работниками Исполнителя вводного инструктажа по охране труда у ответственного лица Заказчика.

4.1.12. Обеспечивать каждый объект Заказчика, на котором работают его работники:

- первичными средствами пожаротушения, согласно установленным нормам;

- средствами коллективной защиты;

- медицинскими аптечками;

- заземляющими устройствами;

- электроосвещением во взрывобезопасном исполнении;

- предупредительными знаками (плакатами и др.).

4.1.13. Обеспечивать своих работников, направляемых на объекты Заказчика, спецодеждой и средствами защиты, согласно установленным нормам и не противоречащих требованиям для применения на опасных производственных объектах Заказчика.

4.1.14. Не допускать загромождения проездов и подъездов к пожарным гидрантам

4.1.15. В обязательном порядке, до начала проведения работ, согласовать с Заказчиком схему передвижения транспорта, спецтехники и работников по территории, на которой оказываются услуги, а также обеспечить её соблюдение своими работниками и работниками субподрядчиков.

4.1.16. Осуществлять расстановку агрегатов и спецтранспорта, оборудования, приспособлений в соответствии с требованиями правил безопасности.

4.1.17. Принимать незамедлительные меры по обеспечению безопасности работающих, включая приостановку работ и эвакуацию людей в случае возникновения угрозы безопасности для работников Исполнителя, Заказчика и третьих лиц.

4.1.18. Возобновлять работы только с разрешения ответственного лица Заказчика/эксплуатирующей организации после устранения опасной ситуации.

4.1.19. Немедленно доводить до сведения руководства Заказчика информацию обо всех инцидентах в области промышленной безопасности и охраны труда, произошедших в ходе оказания услуг и организовать их совместное с представителями Заказчика расследование в соответствии с установленным законодательными российскими и локальными нормативными актами Заказчика порядком.

4.1.20. Проводить совместное с представителями Заказчика и профсоюзной организацией Заказчика расследование несчастных случаев на производстве, произошедших со своими работниками, в том числе с работниками субподрядных организаций, при выполнении ими служебных обязанностей.

4.1.21. Неукоснительно выполнять требования и устранять все замечания Заказчика по безопасному оказанию услуг.

4.1.22. Обеспечивать выполнение мероприятий, принятых в результате расследования аварийных ситуаций и выявленных нарушений.

4.1.23. По согласованию с Заказчиком направлять своего представителя для участия в совещаниях по промышленной безопасности и охране труда, проводимых Заказчиком.

***4.2. Исполнителю запрещается:***

4.2.1. Провозить на объекты Заказчика/Территорию посторонних лиц.

4.2.2. Оставлять работающим двигатель на транспортном средстве после въезда на территорию опасного производственного объекта без соблюдения дополнительных мер безопасности.

4.2.3. Нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения.

4.2.4. Освобождать транспортное средство от посторонних предметов и мусора на объекте Заказчика/территории.

4.2.5. Курить в не отведённых для этого местах.

4.2.6. Допускать на опасные производственные объекты Заказчика/территорию работников, ранее допустивших нарушения требований безопасности, повлёкших отстранение их от работы на объектах Заказчика.

4.3. Обязанности Исполнителя в равной степени относятся и к субподрядным организациям.

**5. ПРАВА СТОРОН**

***5.1. Заказчик имеет право:***

5.1.1. Проводить проверки (контроль) организации работ Исполнителя по промышленной безопасности и охране труда при выполнении работ.

5.1.2. Приостанавливать производство работ, выполняемых Исполнителем с нарушениями требований промышленной безопасности и охраны труда.

***5.2. Исполнитель имеет право:***

5.2.1. Требовать от Заказчика выполнения дополнительных мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ, в случае, если, по мнению Исполнителя принятых мер не достаточно.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Исполнитель несёт полную ответственность за нарушения требований промышленной, экологической, пожарной безопасности и охраны труда и за обеспечение безопасных условий труда при оказании услуг на объектах Заказчика/Территории в соответствии с действующим законодательством и договором.

6.2. При нарушениях Исполнителем требований и правил, указанных в п.6.1. настоящего Соглашения, повлекших за собой инцидент, аварию, пожар, чрезвычайную ситуацию, несчастный случай на производстве:

6.2.1. Исполнитель несет полную ответственность за ущерб, нанесенный Заказчику, его работникам, третьим лицам, в том числе другим Исполнителям Заказчика при совместной работе на объекте Заказчика/Территории нескольких Исполнителей.

6.2.2. В случаях причинения вреда здоровью и жизни работникам Заказчика или третьих лиц на объекте Заказчика/Территории, последний несет ответственность за причинение вреда в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За нарушение действующих нормативных требований; правил, положений и инструкций по охране труда; промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды Исполнитель несет материальную ответственность от стоимости работ:

- в размере 2% за месяц за каждый факт нарушения;

- в размере 5% за месяц за 2 факта нарушения;

- в размере 15% за месяц за 3 факта нарушения;

- расторжение договора за 4 и более за месяц факта нарушения.

6.4. Нарушения требований промышленной, экологической, пожарной безопасности и охраны труда оформляются Заказчиком актом с участием Исполнителя. В случае отказа Исполнителя от участия в подписании акта, Заказчик имеет право составления акта в одностороннем порядке.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью договора № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» октября 2019 г., заключённого между АО «Совэкс» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.2. По вопросам, не затронутым в настоящем Соглашении, стороны руководствуются действующим законодательством и отраслевыми нормативными документами по эксплуатации складов ГСМ, нефтебаз, складов ГСМ на предприятиях гражданской авиации, АЗС и настоящего договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |

Приложение № 9

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» октября 2019 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**

г. Санкт-Петербург .10.2019 года

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем каждая по отдельности именуемая Сторона, а при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) к договору № от .10.2019 г. (далее – Договор), о нижеследующем:

**Статья 1**

Исполнитель гарантирует и заверяет Заказчика, что:

1. Исполнитель, а также его аффилированные лица, бенефициары, работники, посредники и иные лица, действующие в интересах Исполнителя, его аффилированных лиц или бенефициаров (далее – **Связанные лица**), не совершали и не будут совершать следующие действия (далее – **Запрещённые действия**):
2. передача, предложение или обещание передать денежные средства, материальные ценности, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права,
3. оказание, предложение или обещание оказать услуги;
4. освобождение, предложение или обещание освободить от исполнения обязательства или обязанности;
5. предоставление, предложение или обещание предоставить иные выгоды;

прямо или косвенно, в отношении любых третьих лиц, включая, помимо прочего, любых работников Заказчика или аффилированных лиц Заказчика, для оказания влияния на действия или решения таких третьих лиц с целью определения условий, заключения, исполнения или прекращения Договора и любых связанных с ним обязательств Сторон, либо получения каких-либо неправомерных преимуществ, выгод или достижения иных неправомерных целей;

1. Исполнитель и Связанные лица не совершали и не будут совершать в интересах Заказчика каких-либо действий, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иных действий в нарушение требований применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции;
2. Исполнитель предоставил Заказчику всю полную и достоверную информацию о цепочке собственников Исполнителя, включая конечных бенефициаров, а также информацию об исполнительных органах Исполнителя.

К Запрещённым действиям для целей настоящей статьи не относятся соответствующие применимому законодательству, обычаям делового оборота и нормам делового этикета действия (в т. ч. деловые подарки незначительной стоимости), которые не могут оказать влияния на решения работников Заказчика или его аффилированных лиц по определению условий, заключению, исполнению или прекращению Договора и любых связанных с ним обязательств.

**Статья 2**

В случае возникновения у Исполнителя оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо заверений и гарантий, предусмотренных ст. 1 выше («Антикоррупционные заверения»), Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Исполнитель обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо Антикоррупционных гарантий и заверений.

После получения такого письменного уведомления Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по Договору до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения Антикоррупционных заверений.

**Статья 3**

Заказчик вправе запрашивать и получать любые документы, связанные с исполнением Исполнителем Договора, для проверки соблюдения Исполнителем Антикоррупционных заверений.

**Статья 4**

В случае нарушения Исполнителем предусмотренных Соглашением антикоррупционных обязательств, гарантий и заверений Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и любых связанных с ним обязательств, а также потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей, а также возмещения убытков и ущерба, понесённого Заказчиком и его аффилированными лицами, а также их работниками в результате такого нарушения.

**Статья 5**

Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  М.П. | **«Исполнитель»** |