***АО «Совэкс»***

**Реестровый номер процедуры: 2018-03-01/у/0**

**Инструкция по участию в процедуре**

**конкурентного отбора организации, способной** **провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты**

Дата начала приема предложений: 23.03.2018

Дата окончания приема предложений: 06.04.2018

Контактная информация организатора отбора:

Акционерное общество «Совэкс»

196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 35

Секретарь Конкурсной комиссии: Куприянов Д.В.

*Санкт-Петербург**2018*

# Общая информация по отбору

* 1. Наименование услуг: проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработка документации на опасные производственные объекты.
  2. Сроки оказания услуг:с даты заключения договора до 31.12.2019 г.
  3. Место оказания услуг: г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 35; Пулковское шоссе, д. 41 (территория аэропорта «Пулково»).
  4. Основные требования к услугам: проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработка документации на опасные производственные объекты должны строго соответствовать техническому заданию.
  5. Предложение заявителя должно отражать стоимость в рублях Российской Федерации с учётом НДС.
  6. Подробные требования к работам содержатся в техническом задании (раздел 4 настоящей Инструкции)
  7. Критерии определения победителя:
* Качественные характеристики предлагаемых работ.
* Стоимость работ.
* Порядок оплаты работ.
* Квалификация.
* Гарантийные показатели.
* Опыт.

# Требования к Заявителю

* 1. Непроведение ликвидации Заявителя и отсутствие решения арбитражного суда о признании Заявителя банкротом, отсутствие процедур банкротства, наблюдения.
  2. Неприостановление деятельности Заявителя на день подачи предложения на участие в Отборе.
  3. В случае если Заявитель является резидентом Российской Федерации, он должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации.
  4. В случае если Заявитель не является резидентом Российской Федерации, он должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица на территории иностранного государства.
  5. В случае если Заявитель является Представительством либо Филиалом нерезидента Российской Федерации, он должен быть должным образом аккредитован, что должно быть подтверждено соответствующими документами.
  6. Заявитель должен обладать трудовыми ресурсами для выполнения договора (контракта), в том числе иметь квалифицированный персонал, имеющий соответствующее образование и опыт работы.
  7. Степень загруженности Заявителя текущими проектами должна обеспечивать ему возможность выполнения/оказания планируемых по итогам Отбора работ/услуг без ущерба для Организатора отбора/заказчика, в случае заключения договора по результатам Отбора.
  8. Заявитель должен быть платежеспособным.

# Условия проведения Отбора

Подавая предложение для рассмотрения в рамках настоящего Отбора, Заявитель, тем самым, соглашается со следующими условиями:

* 1. Все затраты, понесенные Заявителем в результате подготовки предложения, являются затратами Заявителя и не подлежат компенсации АО «Совэкс» (далее также Организатор Отбора) ни при каких обстоятельствах.
  2. Заявитель направляет в адрес Организатора Отбора Предложение в установленные сроки, сформированное в соответствии с настоящей Инструкцией. В составе Предложения Заявитель, в том числе, предоставляет всю необходимую информацию.
  3. Организатор Отбора проводит процедуру вскрытия поступивших от Заявителей конвертов с Предложениями.
  4. Заявитель, подавший свое Предложение установленным в настоящей Инструкции порядком, вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с предложениями в месте и сроки, указанные в Информационном письме, если право присутствия на процедуре прямо указано в Информационном письме. Для участия в заседании Конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с предложениями Заявитель не менее чем за 2 (два) рабочих дня предоставляет в электронном виде в адрес Организатора отбора письмо с указанием паспортных данных своего представителя и приложением копии доверенности, подтверждающей полномочия представителя. Оригинал доверенности может быть включен в состав Предложения, либо быть передан Организатору отбора непосредственно на заседании.
  5. Подача предложения Заявителем не должна быть истолкована как намерение или обязательство Организатора Отбора, выраженное или подразумеваемое, считать себя заключившим договор на основании информационного письма, настоящей Инструкции, а также в связи с направлением Заявителем в адрес Организатора отбора Предложения.
  6. В рамках рассмотрения предложений, Организатор Отбора вправе адресовать Заявителю запросы о разъяснении, уточнении, предоставлении дополнительной информации в отношении любых положений Предложения.
  7. Участники Отбора вправе ознакомиться с решениями, принятыми Организатором Отбора, направив официальный письменный запрос в адрес Организатора соответствующего Отбора. В течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней в адрес данного Участника направляется ответ на поступивший запрос.
  8. Организатор Отбора вправе вносить изменения и уточнения в настоящую Инструкцию не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до окончания срока приема Предложений.
  9. Организатор Отбора вправе отказаться от проведения Отбора, а также имеет право отказаться от всех Предложений по любой причине или прекратить процедуру проведения Отбора в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Заявителями.
  10. Организатор Отбора не предоставляет банковских гарантий и аккредитивов при заключении договора.

# Техническое задание

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Общие данные** | |
| 1.1. Заказчик | АО «Совэкс», 196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, 35 |
| 1.2. Объект | - База товарно-сырьевая (Базовый склад ГСМ) АО «Совэкс»  - Склад ГСМ (Расходный склад ГСМ) АО «Совэкс»  - Резервуар РВС-3000 №2;  - Резервуар РВС-3000 №3;  - Резервуар РГС-25 №11;  - Резервуар РГС-25 №12;  - Резервуар РГС-25 №13;  - Технологический трубопровод Базового склада, протяженность  – 938,56 м Dy 40-400  - Технологический трубопровод Расходного склада, протяженность – 3386,68 м Dy 40-400  - Здание лит. ЛБ;  - Здание лит. ЗБ;  - Здание лит. ИБ;  - Здание лит. НБ;  - Здание лит. ОБ;  - Корпус фильтра ФГ-120 №10;  - Корпус фильтра ФГ-120 №11;  - Корпус фильтра ФГ-120 №12;  - Корпус фильтра ФГ-120 №13;  - Корпус фильтра ФГ-120 №14;  - Корпус фильтра ФГ-120 №15;  - Корпус фильтра ФГк-40 №18;  - Корпус фильтра ФГк-40 №19;  - Корпус фильтра ТФ-10 №24;  - Корпус фильтра ФС-24 №16;  - Корпус фильтра ФС-24 №17;  - Корпус фильтра ФГк-240.3 №2;  - Корпус фильтра ФВГк-160У/05 №3;  - Корпус фильтра ФВГк-160У/05 №4;  - Корпус фильтра ФВГк-360Г/05 №1;  - Корпус фильтра ФГ-120 №5;  - Корпус фильтра ФГ-120 №6;  - Корпус фильтра ФГ-120 №7;  - Корпус фильтра ФГ-120 №8. |
| 1.3. Место размещения объектов | База товарно-сырьевая (Базовый склад ГСМ): СПб, ул. Пилотов, д. 35  Склад ГСМ (Расходный склад ГСМ): СПб, Пулковское шоссе, д.41 (территория аэропорта Пулково) |
| 1.4. Состав работ | - Экспертиза (диагностика) промышленной безопасности технических устройств;  - Экспертиза (диагностика) промышленной безопасности зданий и сооружений;  - Разработка материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. |
| **2. Исходные данные для работ** | |
| 2.1. Заказчик совместно предоставляет следующие исходные данные | Техническую, проектную и эксплуатационную документацию на каждое техническое устройство, здание и сооружение необходимую для проведения комплекса работ. |
| **3. Требования к потенциальному участнику** | |
| 1. Наличие у потенциального участника лицензии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на право проведения работ по экспертизе промышленной безопасности, переоформленной (оформленной) с учетом требований п.6.1 ст.22 ФЗ от № 99-ФЗ, действие которой распространяется на виды работ (услуг) согласно Постановлению Правительства РФ от 04.07.2012 № 682 (в ред. От 21.05.2014 г).   Лицензия должна включать следующие виды работ по экспертизе промышленной безопасности:   * Деятельность по проведению экспертизы промышленной безопасности документации на консервацию, ликвидацию опасного производственного объекта; Проведение экспертизы промышленной безопасности документации на техническое перевооружения опасного производственного объекта, в случае если эта документация не входит в состав проектной документации такого объекта, подлежащей экспертизе в соответствии с законодательством РФ о градостроительной деятельности; * Проведение экспертизы промышленной безопасности технических устройств, применяемых на опасного производственного объекта, в случаях установленных статьей 7 ФЗ « О промышленной безопасности опасных производственных объектов»; * Проведение экспертизы промышленной безопасности зданий и сооружений на опасном производственном объекте, предназначенных для осуществления технологических процессов, хранения сырья или продукции, перемещения людей и грузов, локализации и ликвидации последствий аварий;  1. Действующее членство в СРО, со вторым уровнем ответственности Исполнителя.   (предоставить выписку из реестра членов СРО, полученную не ранее чем за 30 дней до момента окончания подачи предложений.).   1. Наличие собственной аттестованной лаборатории неразрушающего контроля по техническим устройствам, зданиям и сооружениям (предоставить копию аттестата аккредитации лаборатории со всеми приложениями, паспорт лаборатории, заверенные руководителем участника). 2. Наличие (собственной или арендованной) аккредитованной лаборатории разрушающих методов контроля в соответствии с требованиями ГОСТ ИСО/МЭК 17025-2009 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий» и СДА-15-2009 «Требования к испытательным лабораториям» на следующие виды контроля:   - измерение твердости,  - исследование структуры металла,  - определение содержания элементов.   1. Наличие положительного опыта оказания услуг по экспертизе промышленной безопасности технических устройств, зданий и сооружений на объектах нефтепродуктообеспечения не менее 5-ти лет с предоставлением сведений, подтверждающих завершение договоров в 2017 году на сумму не менее 5 000 000 рублей по экспертизе промышленной безопасности технических устройств, зданий и сооружений аналогичных предмету тендера (предоставить копии страниц договоров, с наименованием контрагента, предметом договора, копии актов выполненных работ, сведений о контактном лице Заказчика). 2. Наличие положительного опыта оказания услуг по разработка материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение – не менее 5-ти завершенных договоров в 2017 году.. Наличие опыта организации согласования проектов ПНООЛР и паспортов опасных отходов в Росприроднадзоре по СЗФО. (предоставить копии договоров и актов выполненных работ). 3. Положительная репутация Исполнителя – не менее 5 –ти отзывов от Заказчиков по работам по экспертизе промышленной безопасности РВС, трубопроводов, зданий и сооружений на объектах нефтепродуктообеспечения. Не менее 5 положительных отзывов по разработке проектов ПНООЛР. (предоставить копии, заверенные участником). 4. Наличие в штате участника не менее 3-ех экспертов в штате, для которых работа у участника является основной, аттестованных в областях Э8ТУ, Э8ЗС, Э12ТУ, Э12ЗС не ниже второй категории.(предоставить нотариально заверенные к копии удостоверений экспертов, копии трудовых книжек экспертов, заверенные руководителем участника). 5. Наличие Дефектоскопистов не ниже II уровня по следующим видам контроля:   - визуальный и измерительный (не менее 5 специалистов),  - ультразвуковая толщинометрия (не менее 3 специалистов),  - ультразвуковая дефектоскопия (не менее 3 специалистов),  - проникающими веществами (не менее 2 специалистов),  - метод магнитной памяти (не менее 2 специалистов),  - акустико-эмиссионный (не менее 2 специалистов),  - измерение твердости (не менее 1 специалиста),  - исследование структуры металла (не менее 1 специалиста),  - определение содержания элементов (не менее 1 специалиста).  (предоставить копии удостоверений специалистов НК, копии трудовых книжек специалистов НК, заверенные руководителем)   1. Специалисты, эксперты и руководители, привлекаемые к выполнению требуемых настоящим Техническим заданием работ, указанные участником в соответствии с пунктом 3 Технического задания, должны быть аттестованы по правилам промышленной безопасности в следующих областях: А, Б.1.1, Б.1.3, Б.1.17, Б.10.1, Б.10.2. (предоставить копии соответствующих протоколов, заверенные руководителем участника) 2. Наличие у участника в штате не менее трех специалистов, для которых работа у участника является основной, имеющих высшее образование по специальности инженер-эколог с опытом работы не менее 5-ти лет.( предоставить копии трудовых книжек специалистов, копии диплом о высшем образовании). 3. Наличие у участника в собственности программных средств для разработки ПНООЛР и паспортов отходов - «Расчет класса опасности отходов" (Версия 4.0), Отходы" (Версия 3.2) разработчик - Фирма «Интеграл» или аналогов. (предоставить копии товарных накладных на приобретение и сведения о лицензии). 4. Наличие договора добровольного страхования от несчастных случаев работников, привлекаемых к выполнению требуемых работ, указанных в документации участника, со страховой суммой не менее 400 тыс. рублей с включением следующих рисков:   - смерти в результате несчастного случая;  - постоянной (полной) утраты трудоспособности в результате несчастного случая с установлением 1,2,3 групп инвалидности;  (предоставить копию договора, заверенную участником).   1. Наличие у всех работников участника, привлекаемых к выполнению требуемых работ, указанных в документации участника:  * предварительных/периодических медицинских осмотров на предмет определения отсутствия противопоказаний по состоянию здоровья к выполняемым работам * действующие удостоверения и копии протоколов проверки знаний по охране труда; * действующие удостоверения по пожарной безопасности.   (предоставить копии медицинских справок, удостоверений, протоколов, заверенные руководителем).   1. Соответствие системы менеджмента качества участника в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008 ( ISO 9001:2008), OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2004 (предоставить копии соответствующих сертификатов, заверенные руководителем участника). 2. Иметь в регионе проведения работ производственно-техническую базу обеспечивающую возможность выполнения заявленных работ и/или подтвердить возможность прибытия для выполнения работ (предоставить копия договора аренды, гарантийное письмо о возможном прибытии на место оказание услуг, после подготовки технического устройства, здания, сооружения к диагностированию, в течении 12 часов); 3. Наличие у участника закупки собственных/арендованных средств диагностики (из расчета одно средство диагностики на одного дефектоскописта, привлеченного к выполнению работ).   • Наборы для ВИК - не менее 5-и шт.;  • Ультразвуковые толщиномеры - не менее 3-х шт.;  • Ультразвуковые дефектоскопы - не менее 3-х шт.;  • Твердомер - не менее 3-х шт.;  • Комплект для капиллярной дефектоскопии - не менее 2-х кмп.;  • Оборудование для проведения металлографических исследований;  • Рентгенофлуоресцентный спектрометр;  • Комплект оборудования для проведения АЭК;  • Тепловизор.  Испытательное оборудование и средства измерений, которые будут применяться для выполнения работы, должны иметь паспорта и действующие свидетельства поверки. (Представить перечень МТР, приборов, машин, оборудования, копии свидетельств поверок измерительного оборудования). | |
| **4. Проведение работ** | |
| 4.1. Требование к составу работ | **В части экспертизы промышленной безопасности технических устройств:**  1. Изучение существующей эксплуатационно-технической документацией на месте нахождения объекта.  2. Проведение экспертизы промышленной безопасности технических устройств (резервуара).  3. Произвести измерения геометрической формы стенки и нивелирование днища резервуара.  4. Произвести измерение фактических толщин элементов резервуаров.  5. Проверить контроль сварных швов визуальным методом с инструментальным замером параметров швов резервуара.  6. Произвести проверку состояния основания резервуаров  - наличие пустот между днищем резервуара и основанием;  - погружение нижней части резервуара в грунт и скопление воды по контуру резервуара;  - трещины и выбоины в отмостке и кольцевом лотке;  - уклон отмостки.  7. Произвести поверочные расчеты конструкций на прочность и устойчивость резервуара.  8. Разработка рекомендаций по устранению обнаруженных деформаций, дефектов.  9. При необходимости, произвести исследования металла методами разрушающего контроля.  10. Выдача заключения экспертизы промышленной безопасности.  11. Регистрация заключения экспертизы промышленной безопасности в СЗУ Ростехнадзора.  **В части экспертизы зданий и сооружений:**   1. Выявление дефектов, повреждений, изменений характеристик конструкций и материалов. 2. Определение степени износа и несущей способность строительных конструкций. 3. Продление остаточного ресурса зданий и сооружений. 4. Выдача заключения промышленной безопасности. 5. Регистрация заключения промышленной безопасности в СЗУ Ростехнадзора.   **В части разработки материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение:**   1. Проведение инвентаризации образующихся отходов. 2. В случае выявления новых видов отходов - разработка паспортов опасных отходов. 3. Направление разработанных паспортов опасных отходов в Департамент Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. 4. Разработка проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. 5. Согласование проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в Департаменте Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. 6. Получение документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в Департаменте Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. |
| 4.2. Состав отчетных материалов | 1. Заключение экспертизы промышленной безопасности на каждое техническое устройство, здание и сооружение  2. Технический отчет по результатам обследования каждого резервуара с обоснованными выводами о соответствии или несоответствии требованиям нормативно технической документации с рекомендациями по устранению. |
| **5. Порядок оплаты** | |
| Основные требования к порядку оплаты | 1. Стоимость выполняемых работ по каждому объекту определяется Сторонами Протоколом согласования цен, является фиксированной (твердой) и не подлежит изменению в течение всего срока действия договора.  2. Стоимость выполняемых работ по договору отдельно по каждому объекту в пределах цены, согласованной Протоколом согласования цен определяется Сторонами в спецификациях и включает в себя полную стоимость выполняемых работ и все иные расходы Подрядчика, связанные с их выполнением.  3. Оплата стоимости выполненных работ по каждой спецификации производится Заказчиком в следующем порядке:  Оплата в размере 100% от стоимости работ по соответствующей спецификации производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по объектам. Платеж производится на основании выставленного Подрядчиком счета, при одновременном условии предоставления оригинала счета-фактуры.  4. Заказчик считается выполнившим свои обязательства по оплате в момент списания денежных средств с его расчетного счета. |
| **6. Сроки выполнения работ** | |
| Сроки выполнения | с даты заключения договора до «31» декабря 2019 г.  Сроки выполнения работ по каждому ТУ, объекту указываются в соответствующей спецификации. |
| 1. **Приложения к техническому заданию** | |
| Приложение № 1 | Договор подряда на проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а так же разработка документации на опасные производственные объекты. |

Приложение №1

К Техническому заданию

**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

**на проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработка документации на опасные производственные объекты**

г. Санкт-Петербург « » 2018 г.

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем Заказчик,в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании в настоящем договоре именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора.**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению следующих работ в рамках Договора:
      1. В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Договора провести экспертизу (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты Заказчика (п. 1.2 Договора) и выдать заключения экспертизы (диагностики) промышленной безопасности, оформленные в установленном порядке.
      2. Организовать рассмотрение и при необходимости регистрацию заключений экспертизы промышленной безопасности в соответствующем территориальном управлении Ростехнадзора в установленном порядке.
   2. Работы по Договору проводятся в отношении технических устройств, зданий, сооружений, опасных производственных объектов (далее – ТУ, объекты) Заказчика расположенных по адресам: г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, дом 35 и г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, дом 41 в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью Договора.
   3. Результат работ по Договору представляется в сроки, определенные Договором, в виде заключений экспертизы (диагностики) промышленной безопасности, зарегистрированных в соответствующем территориальном управлении Ростехнадзора.
   4. Объем, срок выполнения работ по объектам, их стоимость в пределах цены, в соответствии с Протоколом согласования цен (Приложение № 2 к Договору), согласовывается Сторонами в спецификациях, составленных по форме Приложения № 3 к Договору. Спецификация после подписания Сторонами становится неотъемлемой частью Договора. Исполнитель приступает к выполнению работ по п. 1.1.1. и 1.1.2. Договора с даты подписания Сторонами спецификации на соответствующий объем работ по одному или нескольким объектам Договора.
2. **Обязанности Сторон по Договору.**
   1. **Подрядчик обязан:**
      1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями Федеральных законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов и нормативных технических документов в части, касающейся предмета Договора.
      2. За четырнадцать календарных дней до планируемой даты посещения и обследования объектов Заказчика уведомлять Заказчика о планируемом времени обследования ТУ и сообщать необходимые данные о своих работниках для обеспечения их пропуска на территорию производственной площадки.
      3. Выполнить работы надлежащим качеством собственными силами либо с привлечением третьих лиц по предварительному согласованию с Заказчиком.
      4. Выполнить работы с использованием своего оборудования и материалов.
      5. Приступить к выполнению работ после подписания Сторонами спецификации в сроки предусмотренные спецификацией разрабатывать и передавать Заказчику и при необходимости в Ростехнадзор заключения экспертизы промышленной безопасности на ТУ Заказчика.
      6. Письменным уведомлением предупредить Заказчика об обнаружении в ходе выполнения работ по Договору не зависящих от него обстоятельствах (в том числе о непригодности, недостаточности, представленных Заказчиком исходных данных) которые грозят годности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок и приостановить работы по Договору. Вопрос о целесообразности продолжения работ по договору решается Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления Подрядчика о приостановлении работ.
      7. При выполнении работ, предусмотренных Договором, передавать их результат Заказчику, в порядке, предусмотренном п. 4.1. Договора.
      8. Обеспечить сохранность оригиналов документации, переданной ему Заказчиком, со дня передачи Заказчиком документации и до приемки Заказчиком результата работ. Оригиналы полученных документов возвращаются Подрядчиком Заказчику в момент передачи результата работ по Договору.
      9. На основании письменного запроса Заказчика предоставить указанные в запросе документы, подтверждающие фактически понесенные Подрядчиком расходы при выполнении работ, в срок, установленный в таком запросе, но в любом случае, не позднее, чем 10 (Десять) календарных дней с момента получения запроса.
      10. Предоставлять документацию, запрошенную в соответствии с пунктом 2.1.9. Договора находящуюся у третьих лиц, привлеченных Подрядчиком к исполнению Договора, в срок, установленный в таком запросе, но в любом случае, не позднее, чем 10 (Десять) календарных дней с момента получения запроса, нести ответственность за своевременное предоставление такой документации в соответствии с пунктом 8.9. Договора.
      11. При поступлении в его адрес спецификации к Договору в течение одного рабочего дня подписать её и вернуть в адрес Заказчика. При отсутствии возражений переданная Подрядчику спецификация считается согласованной и принятой в работу.
      12. Обеспечить в рабочее время, при условии предоставления необходимых документов, пропуск уполномоченных представителей Подрядчика на территорию расположения ТУ, и возможность беспрепятственного обследования. Все необходимые пропуска выдаются единоразово. Последующее оформление (в т.ч. замена ранее оформленных) пропусков производится за счет Подрядчика.
   2. **Подрядчик вправе:** 
      1. Привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц с согласия Заказчика. При этом Подрядчик несет перед Заказчиком полную ответственность за действия привлеченных лиц.
      2. Самостоятельно определять формы и методы проведения работ, исходя из требований нормативных правовых актов Российской Федерации.
      3. Не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях нарушения Заказчиком своих обязанностей по Договору (в частности не предоставления исходных данных, необходимых для выполнения работ по Договору). Подрядчик не вправе приступать к выполнению работ до подписания Сторонами соответствующей спецификации.
      4. В одностороннем порядке, путем направления в адрес Заказчика письменного уведомления, отказаться от исполнения Договора, в случае если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение об обстоятельствах независящих от Подрядчика (в том числе о недостаточности, непригодности, представленных Заказчиком исходных данных), которые грозят годности результатов работ или создают невозможность их завершения в разумный срок (не более 3 трех месяцев с момента письменного предупреждения) не заменит непригодные исходные данные или не представит недостающие исходные данные или не примет других необходимых и зависящих от него мер для устранения возникших обстоятельств.
      5. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
   3. **Заказчик обязан:**
      1. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Сторонами спецификации, назначить представителей по каждому объекту Заказчика (п. 1.2. Договора), ответственных за передачу специалисту Подрядчика исходных данных и сопровождение при обследовании.
      2. Обеспечить в рабочее время, при условии предоставления необходимых документов допуск уполномоченных представителей Подрядчика на территорию расположения ТУ, и возможность беспрепятственного обследования.
      3. В период пребывания на территории Заказчика обеспечить передачу представителю Подрядчика исходных данных, необходимых для выполнения работ по Договору. Передача Подрядчику от Заказчика документации (информации) с исходными данными оформляется актом приема – передачи (или сопровождается описью).
      4. Проверять и принимать результаты работ Подрядчика в порядке, предусмотренном разделом 4. Договора.
      5. Оплатить результаты выполненных надлежащим образом работ по Договору в размере и в сроки, предусмотренные разделом 3. Договора.
      6. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ по Договору, путем предоставления по запросу Подрядчика дополнительных документов с исходными данными, доверенностей, подписания заявлений, отчетов и иных документов от своего имени, а также путем осуществления иных вспомогательных мероприятий, требуемых от Заказчика в силу характера выполняемых работ по Договору.
   4. **Заказчик вправе:**
      1. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
      2. В период действия Договора самостоятельно определять сроки выдачи спецификаций и даты начала проведения работ по тому или иному объекту Договора исходя из готовности объектов для проведения работ по п. 1.1.1. -1.1.2. Договора.
      3. В случае досрочного выполнения работ по Договору досрочно принять и оплатить в соответствующем размере работу Подрядчика по Договору.
      4. Внести изменения в Техническое задание в части объема работ и состава технических устройств, зданий, сооружений или разработки документации в отношении любого из объектов. Такие изменения должны быть оформлены подписанием Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору.
      5. В одностороннем порядке произвести зачет суммы претензионных требований из сумм, подлежащих выплате (перечислению) Подрядчику.
3. **Цена Договора и порядок расчётов по Договору.**
   1. Стоимость выполняемых работ по каждому объекту определяется Сторонами Протоколом согласования цен (Приложение № 2 к Договору), является фиксированной (твердой) и не подлежит изменению в течение всего срока действия Договора.

Стоимость выполняемых работ по Договору отдельно по каждому объекту в пределах цены, согласованной Протоколом согласования цен определяется Сторонами в спецификациях и включает в себя полную стоимость выполняемых работ и все иные расходы Подрядчика, связанные с их выполнением.

* 1. Оплата стоимости выполненных работ по каждой спецификации производится Заказчиком в следующем порядке:
     1. Оплата в размере 100% от стоимости работ по соответствующей спецификации производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по объектам. Платеж производится на основании выставленного Подрядчиком счета, при одновременном условии предоставления оригинала счета-фактуры.
  2. Заказчик считается выполнившим свои обязательства по оплате в момент списания денежных средств с его расчетного счета.
  3. К отношениям Сторон по Договору положения статьи 317.1. Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются.

1. **Порядок сдачи и приемки работ по Договору.**
   1. Результаты работ по Договору передаются с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах. Одновременно с этим Подрядчик представляет Заказчику счет-фактуру по форме, предусмотренной действующим законодательством РФ.
   2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления результата работ должен принять работу, подписав и направив в адрес Подрядчика один экземпляр акта сдачи–приемки работ, либо представить мотивированный отказ от ее принятия. Дата оформления и отправки (передачи) сопроводительного письма (или накладной) Подрядчиком с приложением результатов работ в адрес Заказчика подтверждает срок завершения Подрядчиком соответствующих работ по Договору.
   3. В случае предоставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания акта сдачи–приемки работ Сторонами в течение 2 (Двух) рабочих дней составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых исправлений и доработок, на основании, которого Подрядчик производит корректировку результатов соответствующих работ по Договору, после чего вновь представляет их на рассмотрение Заказчику. Подрядчик вносит исправления и дополнения в результаты работ по Договору за свой счет в случае, если такая корректировка вызвана ошибками Подрядчика, в иных случаях корректировка производится за счет Заказчика.
2. **Срок действия Договора и сроки выполнения работ по Договору.**
   1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2019 года, а в отношении неисполненных обязательств – до полного их исполнения.
   2. Сроки выполнения работ по каждому ТУ, объекту указываются в соответствующей спецификации.
   3. В случае задержки, возникшей по вине Заказчика (в том числе при неисполнении Заказчиком встречных обязательств по Договору, предусмотренных пп. 2.3.1. – 2.3.6. Договора) и ограничивающей возможности Подрядчика выполнить свои обязательства в сроки, предусмотренные Договором, сроки выполнения работ (начальный, конечный) изменяются соразмерно времени задержки.
   4. Сроки выполнения работ по Договору подлежат изменению по соглашению Сторон. При наступлении в период действия Договора случаев, предусмотренных Договором и законодательством РФ, сроки выполнения работ по Договору, подлежат совместному пересмотру Сторонами и изменению путем заключения дополнительного соглашения к Договору.
   5. Заказчик вправе в любой момент отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.
3. **Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-мажор).**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, произошедших во время выполнения Договора, а именно — пожар, наводнение, землетрясение и другие природные явления, а также война, боевые действия, блокады и решения действия (бездействия) государственных органов. В случае возникновения таких обстоятельств, срок действия Договора может быть изменен по соглашению Сторон.
   2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана сообщить в письменной форме о наступлении форс-мажорных обстоятельств, о предполагаемом сроке действия данных обстоятельств, а также об окончании их действия.
   3. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств одной из Сторон вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств продлится более 1 (одного) месяца, другая Сторона будет иметь право аннулировать Договор полностью или частично.

1. **Расторжение Договора.**
   1. Расторжение Договора может быть произведено, как по письменному заявлению (уведомлению) одной из Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Договором, так и по соглашению Сторон.
   2. При досрочном расторжении Договора Сторонами в обязательном порядке составляется акт приема–передачи фактически исполненного по Договору, с указанием работ, выполненных до расторжения Договора и состояния расчетов по Договору.
   3. Выполнение работ по Договору не прекращается до даты, установленной как дата его расторжения.
2. **Ответственность сторон по Договору.**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. В случаях, когда работы по Договору выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора, или с иными недостатками, препятствующими использованию установленных результатов работ по назначению, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, либо соразмерного уменьшения установленной за работы цены.
   3. За нарушение Подрядчиком срока выполнения работ по Договору, по вине Подрядчика, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплату неустойки в размере 0,2 % от стоимости несвоевременно выполненных работ за каждый календарный день просрочки до момента исполнения обязательства (кроме случаев, когда эти сроки были перенесены по соглашению Сторон).
   4. За нарушение Заказчиком сроков оплаты выполненных работ по Договору, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,2 % от неуплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки до момента исполнения обязательства (кроме случаев, когда эти сроки были перенесены по соглашению Сторон).
   5. Уплата (зачет) неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору и устранения нарушений (недостатков).
   6. Подрядчик не несет ответственность за невыполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Заказчика, повлекшим невыполнение им собственных обязательств по Договору перед Подрядчиком.
   7. Подрядчик не несет ответственность за неисполнение и\или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если указанное неисполнение \ ненадлежащее исполнение произошло вследствие недостоверности/ неполноты информации, содержащейся в полученных от Заказчика документах (информации) с исходными данными.
   8. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность представленных Подрядчику исходных данных, за соответствие копий документов оригиналам, а также за письменные разъяснения, данные Подрядчику уполномоченным лицом Заказчика.
   9. При условии предъявления Заказчиком соответствующего требования Подрядчик несет ответственность за непредоставление/несвоевременное предоставление документации (п.п.2.1.9., 2.1.10. Договора) в виде штрафа размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) % от стоимости Услуг, за каждый календарный день просрочки до 00 часов рабочего дня, следующего за днем исполнения обязательства. Штраф начисляется за каждый не предоставленный/несвоевременно предоставленный документ
3. **Порядок разрешения споров.**
   1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами с применением обязательного претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется Стороной, к которой они предъявлены, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их получения.
   2. Претензия (ответ на претензию) направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу либо электронной почте, указанным в разделе 12 Договора, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой стороны. Дата передачи претензии (ответа на претензию) по факсу либо электронной почте считается датой получения претензии (ответа на претензию). Срок обязательного досудебного урегулирования споров – 10 (десять) календарных дней.
   3. При не достижении согласия споры решаются Арбитражным судом г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с законодательством РФ.
4. **Прочие условия Договора.**
   1. Договор вместе с приложениями составлен на русском языке на 18 (восемнадцати) листах, с текстом на одной стороне каждого листа, в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, один экземпляр для Подрядчика.
   2. Все изменения и дополнения к Договору осуществляются по взаимному соглашению Сторон и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемыми частями Договора. Одностороннее изменение условий Договора не допускается.
   3. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности. Вся коммерческая и иная документация, и информация, получаемая одной стороной от другой стороны, должна быть использована только для выполнения настоящего договора и не может передаваться для ознакомления и/или использования иным физическим или юридическим лицам, за исключением случаев письменного на то разрешения одной из сторон, а также кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
   4. При изменении организационно-правового статуса или реорганизации одной из Сторон, а также при введении процедуры банкротства в отношении какой – либо из Сторон, соответствующая Сторона обязуется сообщить об этом другой стороне в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия (утверждения) соответствующего решения или наступления соответствующего события.
   5. Во всем остальном, что не предусмотрено Сторонами в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   6. В целях соблюдения взаимных интересов Стороны взяли на себя дополнительные обязательства, предусмотренные антикоррупционной оговоркой (Приложение № 4 к Договору).
5. **Приложения к Договору.**
   1. В качестве неотъемлемых частей составляющих Договор прилагаются:

* Приложение № 1 Техническое задание;
* Приложение № 2 Протокол согласования цен;
* Приложение № 3 Форма спецификации;
* Приложение № 4 Соглашение об антикоррупционных обязательствах.
* Приложение № 5 Соглашение в области промышленной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты;

1. **Реквизиты и подписи представителей Сторон.**
   1. В случае изменения, у какой - либо из Сторон места нахождения, наименования, банковских реквизитов, такая Сторона обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента указанных изменений известить об этом другую Сторону.
   2. Сторона, не известившая (несвоевременно известившая) другую Сторону об изменении своих реквизитов, несет риски связанных с этим неблагоприятных последствий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик: АО «Совэкс»**  ИНН 7813031424  КПП 783450001  ОГРН 1027804877594  Юр. адрес: 196210, г. Санкт-Петербург,  ул. Пилотов, д. 35  р/с 40702810400050556868  Филиал С-Петербург ПАО Банка  «ФК Открытие»  к/с 30101810200000000720  БИК 044030720  Тел./факс (812) 677-41-81, факс 677-41-91  e-mail: [tzksovex@sovex.ru](mailto:tzksovex@sovex.ru), [www.sovex.ru](http://www.sovex.ru/) | | **Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» | |
| Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | |

**Приложение № 1**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Утверждено»:**  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  мп | **«Согласовано»:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  мп |

**Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Общие данные** | |
| 1.1.Заказчик | АО «Совэкс», 196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, 35 |
| 1.2. Объект | - База товарно-сырьевая (Базовый склад ГСМ) АО «Совэкс»  - Склад ГСМ (Расходный склад ГСМ) АО «Совэкс»  - Резервуар РВС-3000 №2;  - Резервуар РВС-3000 №3;  - Резервуар РГС-25 №11;  - Резервуар РГС-25 №12;  - Резервуар РГС-25 №13;  - Технологический трубопровод Базового склада, протяженность  – 938,56 м Dy 40-400  - Технологический трубопровод Расходного склада, протяженность  – 3386,68 м Dy 40-400  - Здание лит. ЛБ;  - Здание лит. ЗБ;  - Здание лит. ИБ;  - Здание лит. НБ;  - Здание лит. ОБ;  - Корпус фильтра ФГ-120 №10;  - Корпус фильтра ФГ-120 №11;  - Корпус фильтра ФГ-120 №12;  - Корпус фильтра ФГ-120 №13;  - Корпус фильтра ФГ-120 №14;  - Корпус фильтра ФГ-120 №15;  - Корпус фильтра ФГк-40 №18;  - Корпус фильтра ФГк-40 №19;  - Корпус фильтра ТФ-10 №24;  - Корпус фильтра ФС-24 №16;  - Корпус фильтра ФС-24 №17;  - Корпус фильтра ФГк-240.3 №2;  - Корпус фильтра ФВГк-160У/05 №3;  - Корпус фильтра ФВГк-160У/05 №4;  - Корпус фильтра ФВГк-360Г/05 №1;  - Корпус фильтра ФГ-120 №5;  - Корпус фильтра ФГ-120 №6;  - Корпус фильтра ФГ-120 №7;  - Корпус фильтра ФГ-120 №8. |
| 1.3. Место размещения объектов | База товарно-сырьевая (Базовый склад ГСМ): СПб, ул. Пилотов, д. 35  Склад ГСМ (Расходный склад ГСМ): СПб, Пулковское шоссе, д.41 (территория аэропорта Пулково) |
| 1.4. Состав работ | - Экспертиза (диагностика) промышленной безопасности технических устройств;  - Экспертиза (диагностика) промышленной безопасности зданий и сооружений;  - Разработка материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. |
| **2. Исходные данные для работ** | |
| 2.1. Заказчик совместно предоставляет следующие исходные данные | Техническую, проектную и эксплуатационную документацию на каждое техническое устройство, здание и сооружение необходимую для проведения комплекса работ. |
| **3. Проведение работ** | |
| 3.1. Требование к составу работ | **В части экспертизы промышленной безопасности технических устройств:**  1. Изучение существующей эксплуатационно-технической документацией на месте нахождения объекта.  2. Проведение экспертизы промышленной безопасности технических устройств (резервуара).  3. Произвести измерения геометрической формы стенки и нивелирование днища резервуара.  4. Произвести измерение фактических толщин элементов резервуаров.  5. Проверить контроль сварных швов визуальным методом с инструментальным замером параметров швов резервуара.  6. Произвести проверку состояния основания резервуаров  - наличие пустот между днищем резервуара и основанием;  - погружение нижней части резервуара в грунт и скопление воды по контуру резервуара;  - трещины и выбоины в отмостке и кольцевом лотке;  - уклон отмостки.  7. Произвести поверочные расчеты конструкций на прочность и устойчивость резервуара.  8. Разработка рекомендаций по устранению обнаруженных деформаций, дефектов.  9. При необходимости, произвести исследования металла методами разрушающего контроля.  10. Выдача заключения экспертизы промышленной безопасности.  11. Регистрация заключения экспертизы промышленной безопасности в СЗУ Ростехнадзора.  **В части экспертизы зданий и сооружений:**   1. Выявление дефектов, повреждений, изменений характеристик конструкций и материалов; 2. Определение степени износа и несущей способность строительных конструкций; 3. Продление остаточного ресурса зданий и сооружений. 4. Выдача заключения промышленной безопасности. 5. Регистрация заключения промышленной безопасности в СЗУ Ростехнадзора.   **В части разработки материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение:**   1. Проведение инвентаризации образующихся отходов. 2. В случае выявления новых видов отходов - разработка паспортов опасных отходов. 3. Направление разработанных паспортов опасных отходов в Департамент Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. 4. Разработка проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение. 5. Согласование проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в Департаменте Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. 6. Получение документа об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в Департаменте Росприроднадзора по Северо-западному федеральному округу. |
| 3.2. Состав отчетных материалов | 1. Заключение экспертизы промышленной безопасности на каждое техническое устройство, здание и сооружение  2. Технический отчет по результатам обследования каждого резервуара с обоснованными выводами о соответствии или несоответствии требованиям нормативно технической документации с рекомендациями по устранению. |

**Приложение № 2**

**к Договору № \_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_ 2018 г.**

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕН**

г. Санкт-Петербург «\_\_» \_\_\_ 2018 г.

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем Заказчик,в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_»),** именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, пришли к соглашению установить цены за выполнение работ по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 года в нижеследующем размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Стоимость работ за ед. (руб) без учета НДС |
| 1 | Экспертиза (диагностика) резервуара РВС-3000 |  |
| 2 | Экспертиза (диагностика) резервуара РГС-25 |  |
| 3 | Экспертиза (диагностика) технологического трубопровода, Базового склада (База товарно-сырьевая), протяженность 938,56м, Dy 40-400 |  |
| 4 | Экспертиза (диагностика) технологического трубопровода, Расходного склада (Склад ГСМ), протяженность 3386,68м, Dy 40-400 |  |
| 5 | Экспертиза зданий литера ЛБ, СПб, Пулковское шоссе, д.41 |  |
| 6 | Экспертиза зданий литера ЗБ, СПб, Пулковское шоссе, д.41 |  |
| 7 | Экспертиза зданий литера ИБ, СПб, Пулковское шоссе, д.41 |  |
| 8 | Экспертиза зданий литера НБ, СПб, Пулковское шоссе, д.41 |  |
| 9 | Экспертиза зданий литера ОБ, СПб, Пулковское шоссе, д.41 |  |
| 10 | Экспертиза корпуса фильтра ФГ-120 |  |
| 11 | Экспертиза корпуса фильтра ФГк-40 |  |
| 12 | Экспертиза корпуса фильтра ТФ-10 |  |
| 13 | Экспертиза корпуса фильтра ФС-24 |  |
| 14 | Экспертиза корпуса фильтра ФГк-240.3 |  |
| 15 | Экспертиза корпуса фильтра ФВГк-160У/05 |  |
| 16 | Экспертиза корпуса фильтра ФВГк-360Г/05 |  |
| 17 | Разработка материалов паспортизации опасных отходов и проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп |
|  |  |

**Приложение № 3**

к Договору № от « » 2018 **г.**

**(ФОРМА)**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ № \_\_\_\_\_ от « \_\_ »\_\_2018 г.**

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем Заказчик,в лице генерального директор Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»),** именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,

составили настоящее приложение № 3 (Спецификацию № \_\_\_\_\_) к вышеуказанному договору о нижеследующем:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| № п/п | Наименование работ | | Единица измерения | Коли- чество | | Цена за ед., руб. | | Сумма,  руб. |
| 1 | ---- | | ---- | ---- | | --- | | -- |
| 2 | ---- | | ---- | ---- | | --- | | -- |
|  |  |  | **Итого:** | | | | | **---** |
|  |  |  | **Сумма НДС 18%:** | | | | | **---** |
|  |  |  | **Всего к оплате:** | | | | | **---** |
|  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |

1. Условия оплаты: в соответствии с п. 3.2. Договора.
2. Цены в спецификации приведены без учета НДС.
3. Срок выполнения работ: в течение \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания настоящей спецификации и передачи Подрядчику необходимых исходных данных.
4. По факту выполнения работ Стороны подписывают Акт сдачи-приемки выполненных работ.
5. Подрядчик обязуется выставить счет Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп |

**Приложение № 4**

**к Договору № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_ 2018 г.**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**

г. Санкт-Петербург \_\_.\_\_.2018года

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»),** именуемое в дальнейшем Заказчик,в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»),** именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем каждая по отдельности именуемая Сторона, а при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2018 г. (далее – Договор) о нижеследующем:

**Статья 1**

Подрядчик гарантирует и заверяет Заказчика, что:

1. Подрядчик, а также его аффилированные лица, бенефициары, работники, посредники и иные лица, действующие в интересах Подрядчика, его аффилированных лиц или бенефициаров (далее – **Связанные лица**), не совершали и не будут совершать следующие действия (далее – **Запрещённые действия**):
2. передача, предложение или обещание передать денежные средства, материальные ценности, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права,
3. оказание, предложение или обещание оказать услуги;
4. освобождение, предложение или обещание освободить от исполнения обязательства или обязанности;
5. предоставление, предложение или обещание предоставить иные выгоды;

прямо или косвенно, в отношении любых третьих лиц, включая, помимо прочего, любых работников Заказчика или аффилированных лиц Заказчика, для оказания влияния на действия или решения таких третьих лиц с целью определения условий, заключения, исполнения или прекращения Договора и любых связанных с ним обязательств Сторон, либо получения каких-либо неправомерных преимуществ, выгод или достижения иных неправомерных целей;

1. Подрядчик и Связанные лица не совершали и не будут совершать в интересах Заказчика каких-либо действий, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иных действий в нарушение требований применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции;
2. Подрядчик предоставил Заказчику всю полную и достоверную информацию о цепочке собственников Подрядчика, включая конечных бенефициаров, а также информацию об исполнительных органах Подрядчика.

К Запрещённым действиям для целей настоящей статьи не относятся соответствующие применимому законодательству, обычаям делового оборота и нормам делового этикета действия (в т. ч. деловые подарки незначительной стоимости), которые не могут оказать влияния на решения работников Заказчика или его аффилированных лиц по определению условий, заключению, исполнению или прекращению Договора и любых связанных с ним обязательств.

**Статья 2**

В случае возникновения у Подрядчика оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо заверений и гарантий, предусмотренных ст. 1 выше («Антикоррупционные заверения»), Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Подрядчик обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо Антикоррупционных гарантий и заверений.

После получения такого письменного уведомления Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по Договору до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения Антикоррупционных заверений.

**Статья 3**

Заказчик вправе запрашивать и получать любые документы, связанные с исполнением Подрядчиком Договора, для проверки соблюдения Подрядчиком Антикоррупционных заверений.

**Статья 4**

В случае нарушения Подрядчиком предусмотренных Соглашением антикоррупционных обязательств, гарантий и заверений Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и любых связанных с ним обязательств, а также потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей, а также возмещения убытков и ущерба, понесённого Заказчиком и его аффилированными лицами, а также их работниками в результате такого нарушения.

**Статья 5**

Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп |

**Приложение № 5**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018** г.

**Соглашение в области промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, гражданской обороны и**

**чрезвычайной ситуации**

**Акционерное общество «Совэкс» (АО «Совэкс»)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Бахмета Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»),** именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. В ходе выполнения работ по договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. (далее по тексту – Договор) Подрядчик обязуется:

1.2. Обеспечивать при выполнении работ соблюдение:

норм действующего законодательства Российской Федерации и локальных актов Общества, в том числе нормы в области промышленной безопасности, охраны труда, здоровья, окружающей среды, пожарной безопасности, по предупреждению чрезвычайных ситуаций, технологической дисциплины и соответствие производственных процессов действующим нормам и правилам Российской Федерации;

* инструкции по безопасному производству работ на территории объектов, структурных подразделений Общества, выполняемых подрядными организациями;
* межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации нефтебаз, складов ГСМ.
* требований к оборудованию, используемому в ходе выполнения работ;
* требований ГОСТ, норм и технических условий.

1.3. Направлять на объект, на котором будут выполняться работы по Договору, квалифицированных работников, обученных правилам безопасного ведения работ и имеющих все необходимые разрешения и допуски к производству работ.

1.4. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Заказчика. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и внутренними нормативными актами Заказчика, комиссией с обязательным участием представителей Заказчика, Подрядчика и привлекаемых Подрядчиком третьих лиц, а также представителей уполномоченных государственных органов в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ. Отказ от участия в комиссии не допускается.

1.5. Выполнять требования статьи 751 ГК РФ, осуществлять природоохранные мероприятия, безопасность строительных работ, обеспечить чистоту на строительной площадке и прилегающей территории в пределах выполняемых работ. Подрядчик несет установленную законом ответственность за нарушение законодательства в области промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, опасных производственных объектов, оплачивает штрафы и возмещает материальный ущерб, причиненный противоправными действиями;

1.6. Обеспечивать своевременное проведение инструктажей работников, привлекаемых к выполнению работ на объектах Заказчика и нести ответственность за соблюдение ими правил безопасного проведения работ;

1.7. Обеспечивать работников, направляемых на объекты Заказчика, необходимыми сертифицированными средствами индивидуальной защиты, в случае, когда это требуется в соответствии с действующим законодательством;

1.8. Не допускать к работе (отстранять от работы) персонал в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

1.9. Обеспечивать соблюдение вышеуказанных требований в отношении работников субподрядчиков, в случае их привлечения по Договору.

1.10. В случае привлечения Подрядчиком третьих лиц, Подрядчик обязан включить в заключаемые с ними договоры условия, предусмотренные настоящим Соглашением, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика Подрядчик обязан представить копии договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений.

**2. Права сторон**

2.1. Подрядчик вправе:

2.1.1. Привлекать для выполнения работ по Договору третьих лиц (субподрядчиков) только после получения письменного согласования Заказчика. Всю ответственность за действия третьих лиц (субподрядчиков) перед Заказчиком несет Подрядчик.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Контролировать выполнение Подрядчиком нормативных требований по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, пожарной безопасности.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Подрядчик несет ответственность за невыполнение его работниками требований по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством

3.2. Несоблюдение Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, требований настоящего Соглашения является существенным нарушением условий Договора и дает Заказчику право требовать уплаты штрафа и расторжения Договора. Ответственность за нарушение, в том числе, размеры штрафов приведены в Табл.1.

3.2.1. Подрядчик обязуется произвести уплату штрафа в течение 15 рабочих дней с даты направления ему соответствующего акта и претензии. Стороны договорились считать данное условие существенным условием Договора. При одновременном отсутствии оплаты 100 % суммы штрафа и поступивших Заказчику возражений относительно поступившей претензии в указанный срок, неуплата штрафа в указанный срок считается существенным нарушением Подрядчиком условий Договора.

3.3 Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или третьего лица, привлеченного Подрядчиком, не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил промышленной безопасности, охраны труда, электробезопасности или промышленной санитарии.

**4. Штрафы**

4.1. Фиксация фактов нарушений, установленных настоящим пунктом, для целей применения штрафных санкций осуществляется в акте, составленном работниками службой внутреннего инспекционного контроля Заказчика.

4.2. Работник Подрядчика, виновный в нарушении (-ях), указанном (-ых) в настоящем приложении, должен быть ознакомлен с составленным актом под роспись. Акт подписывается работником службы внутреннего инспекционного контроля Заказчика, а также работником Подрядчика и/или представителем Подрядчика. Общее количество лиц, подписывающих акт, должно быть не менее двух человек. В случае отказа работника Подрядчика от подписания акта, такой отказ фиксируется в акте и заверяется подписью свидетеля (-ей). Отказ работника Подрядчика от подписания акта не является препятствием для взыскания штрафа. Акт, оформленный в соответствии с настоящим пунктом, является достаточным основанием для предъявления претензии и взыскания штрафа. Признанием претензии является явно выраженное согласие Подрядчика, направленное в письменной форме, а также не ответ на претензию в течение 15 рабочих дней с момента ее получения.

Табл.1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование события/нарушения** | **Размер штрафа за каждый выявленный факт (руб.)** |
| 1. Несоблюдение Подрядчиком экологических и санитарно-эпидемиологических требований при сборе, складировании, сжигании, обезвреживании, транспортировке, захоронении вне мест, согласованных с Заказчиком, промышленных и бытовых отходов. | За каждый выявленный факт – штраф 100 000 руб. и приостановление деятельности до наведения порядка |
| 2. Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы Подрядчиком, а также порча земель на земельных участках Заказчика. | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. + компенсация, равная стоимости рекультивации данного участка земли. |
| 3. Самовольное занятие Подрядчиком земельного участка в границах землеотвода Заказчика. | За каждый выявленный факт – возмещение убытков + штраф 100 000 руб. |
| 4. Не согласованное в письменной форме с Заказчиком подключение Подрядчика к сетям энергоснабжения Заказчика. | За каждый выявленный факт – штраф 100 000 руб. |
| 5. Проведение Подрядчиком работ повышенной опасности без оформления наряда-допуска.  Выполнение работниками Подрядчика работ без соответствующего обучения и аттестации.  Нарушение Подрядчиком порядка прохождения инструктажей, а равно допуск к работе необученного, не аттестованного персонала Подрядчика, отсутствие документального подтверждения ознакомления персонала Подрядчика с инструкциями, содержащими требования охраны труда и пожарной безопасности. | За каждый выявленный факт – штраф 100 000 руб. |
| 6. Нарушение Подрядчиком требований по организации безопасного проведения работ повышенной опасности (в том числе огневых и газоопасных) | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 7. Проведение Подрядчиком работ повышенной опасности с нарушениями мер безопасности, указанных в наряде-допуске (работа без защитных средств, работа без противогаза в условиях наличия газа и т.д.). | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 8. Нарушение Подрядчиком норм и правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, приведшее к инциденту на опасном производственном объекте Заказчика (пожару, аварии, несчастному случаю и т.д.) и подтвержденное в установленном порядке актом расследования инцидента | За каждый выявленный факт – возмещение убытков + штраф 500 000 руб. |
| 9. Неуведомление Подрядчиком в течение 2-х часов Заказчика об инцидентах, несчастных случаях, авариях происшедших в процессе работы. | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 10. Не обеспечение Подрядчиком, в нарушение законодательства РФ и подзаконных, рабочих мест своих работников:  - первичными средствами пожаротушения;   * средствами коллективной защиты; * медицинскими аптечками; * заземляющими устройствами; * электроосвещением во взрывобезопасном исполнении;   - предупредительными знаками (плакатами, аншлагами и др.). | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 11.Привлечение Подрядчиком к работе субподрядчиков без письменного согласования с Заказчиком | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 12. Не обеспечение Подрядчиком своих работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, а также нарушение правил пользования спецодеждой и средствами индивидуальной защиты. | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 13. Нарушение Подрядчиком установленных действующих законодательством РФ и подзаконными актами схем расстановки агрегатов и спецтранспорта, оборудования, приспособлений и другой техники | За каждый выявленный факт – штраф 40 000 руб. |
| 14. Загромождение Подрядчиком оборудованием и материалами подъездов к объектам, средствам пожаротушения и пожарным гидрантам. Загромождение территорий Общества и владельца объекта отходами производства и потребления. | За каждый выявленный факт – возмещение убытков + штраф 30 000 руб. |
| 15. Невыполнение Подрядчиком во время выполнения работ (оказания услуг) обязанности по содержанию за свой счет и уборке рабочей площадки и прилегающей непосредственно к ней территории на Объекте Заказчика, а равно невыполнение Подрядчиком обязанности по очистке рабочей площадки от промышленных и бытовых отходов по истечению 7 дней после выполнения работ (оказания услуг). | За каждый выявленный факт неустойка – 30 000 рублей за каждый день |
| 16. Нарушение Подрядчиком согласованного с Заказчиком маршрута движения  транспорта, нарушение скоростного режима движения транспортных средств, нарушение правил дорожного движения, эксплуатация автотранспорта, имеющего технические неисправности, на территории Заказчика. | За каждый выявленный факт – штраф 15 000 руб. |
| 17. Появление работников Подрядчика (или привлеченного им субподрядчика) на территории объектов Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного или токсического опьянения, а равно пронос, провоз (попытка провоза, проноса), владение, хранение, распространение работниками Подрядчика алкоголя, наркотических, токсических, психотропных веществ на Объектах Заказчика. | За каждый выявленный факт – штраф 200 000 руб. |
| 18. Пронос, провоз (попытки провоза, проноса) работниками Подрядчика на территорию Объекта Заказчика, владение, хранение, распространение, транспортировка на территории Объекта Заказчика:  - взрывчатых веществ и взрывных устройств, радиоактивных, легковоспламеняющихся, отравляющих, ядовитых, сильнодействующих химически активных веществ, кроме случаев, санкционированных подразделениями Заказчика в пределах своей компетенции, при условии соблюдения установленных правил и норм безопасности при перевозке и хранении;  - огнестрельного, газового, пневматического, холодного оружия и боеприпасов к нему.  - орудий лова рыбы и дичи;  - иных запрещенных в гражданском обороте веществ и предметов. | За каждый выявленный факт – штраф - 100 000 руб. |
| 19. Отсутствие у работников Подрядчика пропуска, оформленного в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах Заказчика, передача личного пропуска другим лицам, допуск на Объекты Заказчика по личному пропуску иных лиц, а равно пронос (провоз) без согласования с помощником генерального директора по режиму и защите информации Заказчика портативной компьютерной техники, фото и видео аппаратуры, иной записывающей аппаратуры, за исключением мобильных телефонов, а также съемка местности, зданий, сооружений, иных объектов и оборудования, технической документации Заказчика. | За каждый выявленный факт – штраф 10 000 руб. |
| 20. Сокрытие или искажение информации Подрядчиком (предоставление отчетов об устранении выявленных нарушений, не соответствующих действительности, либо не предоставление отчетов об устранении нарушений в указанные сроки). | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 21. Неисполнение Подрядчиком ранее выданных Заказчиком и государственными надзорными органами предписаний. | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 22. Совершение работниками Подрядчика проноса, провоза (попытки провоза, проноса) на Объект (с Объекта) товароматериальных ценностей (ТМЦ), горюче-смазочных материалов (ГСМ) без товаросопроводительных документов и/или по поддельным товаросопроводительным документам и/или по ненадлежащим образом оформленным товаросопроводительным документам. | За каждый выявленный факт – штраф 100 000 руб. |
| 23. Въезд работников Подрядчика на территорию опасного производственного объекта, взрывопожароопасных объектов Заказчика специальной, авто- и тракторной техники Подрядчика, не оборудованной искрогасителями, огнетушителями, заземляющими устройствами и другим оборудованием, соответствующим ГОСТам и ТУ и имеющим разрешения Ростехнадзора. | За каждый выявленный факт – штраф 50 000 руб. |
| 24. Выброс работниками Подрядчика в мусорные ящики служебной документации без ее предварительного механического уничтожения и сжигание ее в непредусмотренных для этой цели местах; оставление открытыми окон в помещениях после окончания работы; без согласования с помощником генерального директора по режиму и защите информации Заказчика изготавливать дубликаты ключей от служебных помещений Заказчика; оставление ключей в кабинетах, складах, иных помещениях в замках и иных местах, доступных для посторонних лиц; открытие засовов и установка блокаторов закрытия на дверях, оборудованных автоматическими засовами и открывающими с помощью электронных карт доступа. | За каждый выявленный факт – штраф 10 000 руб. |
| 25. Порча Подрядчиком имущества Заказчика, а также обнаружение недостатков, дефектов в имуществе Заказчика, возникших по вине Подрядчика. | Компенсация стоимости утраченного или испорченного имущества или замена на аналогичное + штраф 200 000 руб. |

**5. Прочие условия**

5.1. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения ограничивается сроками действия Договора.

5.3. Любые поправки, изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны должным образом уполномоченными представителями каждой из Сторон.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Генеральный директор  АО «Совэкс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Бахмет/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  мп | Подрядчик:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.    мп |

# Состав предложения и требования к его оформлению

|  | Предложение Заявителя (**Форма № 1**). Итоговая стоимость услуг, указываемая в **Форме № 1**, является окончательной, формируется с учетом НДС и всех возможных затрат (транспортных расходов, возможных платежей, предусмотренных действующим законодательством и т.д.) в рублях Российской Федерации и должна соответствовать итоговой сумме, указываемой в коммерческом предложении (**Форма № 6**) | |
| --- | --- | --- |
|  | Анкета Заявителя (Форма № 2) | |
|  | Справка о наличии кадровых ресурсов (**Форма № 3**) | |
|  | Опыт выполнения аналогичных договоров за последние 2 года (**Форма № 4**) | |
|  | Техническое предложение Заявителя по Отбору(**Форма № 5**) | |
|  | Коммерческое предложение Заявителя (**Форма № 6**) | |
|  | Справка о финансовом положении Заявителя и о деловой репутации (**Форма № 7**) | |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц / Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей / свидетельства (сертификата) о регистрации иностранного юридического лица / Разрешения на открытие представительства, Свидетельства о внесении в Сводный государственный реестр (заверенная уполномоченным представителем Заявителя копия) | |
|  | Заверенная уполномоченным представителем Заявителя копия Устава Заявителя (либо нотариально заверенная копия) | |
|  | Выписка из решения общего собрания учредителей (учредителя) или участников (участника) о назначении руководителя (заверенная уполномоченным представителем Заявителя копия) | |
|  | Заверенная уполномоченным представителем Заявителя копия свидетельства о постановке на налоговый учет (либо нотариально заверенная копия) | |
|  | Справка из банка о том, что Заявитель не имеет задолженности по картотеке по внебалансовому счету 90902 «Расчетные документы, не оплаченные в срок» | |
|  | Заверенные уполномоченным представителем Заявителя копии лицензий и/или патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов, других документов (либо нотариально заверенные копии) | |
|  | Информация о состоянии загруженности текущими проектами | |
|  | Информация об отсутствии решения суда о признании его несостоятельным (банкротом) | |
|  | Доверенность на представителя Заявителя, подтверждающая полномочия представлять Заявителя перед АО «Совэкс» при проведении настоящей процедуры Отбора, если документация от имени Заявителя подается в адрес Организатора Отбора лицом, не имеющим право действовать от имени Заявителя в силу закона. | |
|  | Прочие документы, которые Заявитель посчитает необходимым включить в Предложение | |
|  | Опись документов Предложения (**Форма № 8**) | |
|  | Документы, входящие в состав Предложения, представляются в порядке, определенном Описью документов Предложения (**Форма № 8**), при этом **Опись документов размещается в конце сшитого пакета документов Предложения.** |
|  | **Предложение (полный комплект документов) должно быть представлено в оригинале, с приложением одной копии.** Оригинал и копия должны быть идентичны, в случае выявления различий между документами, входящими в состав оригинала и информацией копии, Организатор Отбора при рассмотрении Предложения будет принимать решения на основе документов оригинала. |
|  | Оригинал Предложения помечается на первой странице «ОРИГИНАЛ», копия предложения помечается на первой странице «КОПИЯ» |
|  | Оригинал и копия должны быть надежно запечатаны в один общий конверт, на котором указывается: наименование Отбора, на участие в котором подается Предложение; реестровый номер Отбора; наименование и адрес Заявителя, предоставившего Предложение на участие в Отборе; наименование и адрес Организатора Отбора следующим образом: «Предложение на участие в процедуре отбора организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты. Реестровый номер процедуры: 2018-03-01/у/0. Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес Заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В адрес председателя конкурсной комиссии АО «Совэкс»>; 196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д.35. |
|  | Все документы, входящие в состав оригинала Предложения, должны быть сшиты в единую книгу (сброшюрованы), которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью уполномоченного на подписание Предложения на участие в Отборе лица/собственноручно заверены Заявителем - физическим лицом (в том числе на прошивке).  Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано \_\_\_\_ листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание документов от лица Заявителя, и скреплена печатью.  Все документы копии Предложения брошюруются аналогично порядку оформления оригинала Предложения. |
|  | Достоверность копий документов, представляемых в составе Предложения, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена требованиями настоящей Инструкции. | |
|  | Заявитель должен поместить Предложение с необходимыми документами (сброшюрованный оригинал Предложения и сброшюрованная копия Предложения) в единый запечатанный конверт.  На таком конверте указывается: наименование Отбора, на участие в котором подается данное Предложение; реестровый номер Отбора; наименование и адрес Заявителя, предоставившего Предложение на участие в Отборе; наименование и адрес Организатора Отбора следующим образом: «Предложение на участие в процедуре отбора организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты. Реестровый номер процедуры: 2018-03-01/у/0. Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В адрес председателя конкурсной комиссии АО «Совэкс»>; 196210, Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д. 35. | |
|  | При подготовке Предложения на участие в Отборе и документов, входящих в состав такого Предложения, не допускается применение факсимильных подписей. | |
|  | Все документы Предложения и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. | |
|  | Все документы, представляемые Заявителем в составе Предложений на участие в Отборе, должны быть заполнены по всем пунктам. В случае отсутствия необходимости в заполнении или отсутствии испрашиваемой информации – указывается на отсутствие такой информации либо ставится прочерк. | |
|  | При описании условий и предложений Заявитель должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано требованиями настоящей Инструкции. | |
|  | Сведения, которые содержатся в Предложении Заявителя, не должны допускать двусмысленных толкований. | |
|  | Если в документах, входящих в состав Предложений на участие в Отборе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Организатором Отбора принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью. | |
|  | Предложение на участие в Отборе, подготовленное Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с Предложением на участие в Отборе, которыми обмениваются участники Отбора и Организатор Отбора, должна быть составлена на русском языке. | |
|  | Все суммы денежных средств, указанные в Предложении на участие в Отборе и приложениях к нему должны быть выражены в российских рублях, за исключением следующего: к Предложению на участие в Отборе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах. | |
|  | Представленные в составе Предложения на участие в Отборе документы не возвращаются Заявителю, кроме банковских гарантий, представленных Заявителем в составе Предложений (в случае если Организатором Отбора установлено требование об обеспечении Предложений). | |
|  | Заявитель может изменить, дополнить или отозвать свое предложение после его подачи при условии, что Организатор отбора получит письменное уведомление о замене, дополнении или отзыве предложения до истечения установленного в Извещении срока предоставления предложений.  **Никакие изменения и дополнения к предложениям после окончания срока их представления не принимаются.** | |
|  | В случае изменения предложения Заявитель должен оформить новое предложение в соответствии с требованиями Документации на участие в отборе, запечатать в конверты согласно пунктам 5.23 и 5.25 с дополнительной надписью «Взамен представленного ранее» и указать дату этого представления. В этом случае ранее представленные конверты вскрываться не будут. | |
|  | В случае дополнения к предложению Заявитель должен оформить необходимое дополнение в соответствии с требованиями Документации на участие в отборе, запечатать в конверт согласно пунктам 5.23 и 5.25 с надписью «В дополнение к представленному ранее» и указать дату этого представления. | |
|  | Уведомление об отзыве предложения может быть направлено в виде факсимильного сообщения с последующим письменным подтверждением, оформленным за подписью Руководителя или Уполномоченного лица Участника отбора и полученным не позднее срока окончания приема предложений. | |

# Формы для заполнения.

**Все формы должны быть скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Заявителя.**

#### 

* 1. Форма № 1

Предложение

***/ составляется на фирменном бланке/***

Название организации:

Местонахождение

Телефон

Факс

Эл. Почта

Исх. №:

Кому

Уважаемые господа,

Изучив информационное письмо и пакет документов по отбору контрагента, способного провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты,

(полное наименование и местонахождение)

предоставляем Вам предложение в соответствии с информационным письмом, Инструкцией, а также на следующих условиях:

1.1. Предлагаемые нами работы будут соответствовать техническим, качественным и количественным характеристикам, установленным в предоставленном нам пакете документов.

1.2. Общая цена предложения. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

1.3. Сроки выполнения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Условия оплаты (авансовые платежи – сроки и объем; порядок платежей и т.п.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Настоящее предложение действует до: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Мы согласны с требованиями, указанными в информационном письме и предоставленном нам пакете документов и обеспечим их выполнение.

2. Мы предоставляем АО «Совэкс» полномочие на осуществление любой проверки представленных отчетов, документов и информации для выяснения финансовых и технических аспектов настоящего предложения.

3. Вы и Ваши представители могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации:

а) общей и административной:

ФИО

Должность

Телефон

б) технической:

ФИО

Должность

Телефон

в) финансовой:

ФИО

Должность

Телефон

г) юридической:

ФИО

Должность

Телефон

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения до момента заключения договора (контракта), в случае предоставления права на заключение договора (контракта) по итогам Отбора. Данное предложение будет оставаться для нас обязательным в течение срока его действия.

Приложения: согласно описи (форма № 10), на \_\_\_ листах.

Все приложения к настоящему предложению являются его неотъемлемой составной частью.

С уважением

ФИО

Должность

Телефон

Дата

* 1. Форма № 2

Анкета Заявителя

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Заявителя**

|  |
| --- |
|  |
| Наименование |

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование организации (в соответствии с Учредительными документами)** |  |
| **Краткое наименование организации** |  |
| **Место нахождение (с указанием страны, индекса и т.п.)** |  |
| **Почтовый адрес (с указанием страны, индекса и т.п.)** |  |
| **Адрес для корреспонденции** |  |
| **Телефон / факс / e-mail организации** |  |
| **ФИО и паспортные данные Руководителя организации** |  |
| **ФИО и паспортные данные Главного бухгалтера организации** |  |
| **ОГРН** |  |
| **ИНН** |  |
| **КПП** |  |
| **ОКВЭД (ОКОНХ)** |  |
| **ОКПО** |  |
| **ОКАТО** |  |
| **Платежные реквизиты** | |
| **Российский банк (филиал иностранного банка в России)** | |
| **Полное наименование банка** |  |
| **Город банка** |  |
| **Расчетный счет организации**   * **рублевый** * **валютный** |  |
| **Корреспондентский счет** |  |
| **БИК банка** |  |
| **Иностранный банк** | |
| **Полное наименование банка** |  |
| **Страна и город банка** |  |
| **Получатель** |  |
| **Валютный счет получателя** |  |
| **Счет банка получателя** |  |
| **Банк корреспондент** |  |
| **SWIFT** |  |

*Подпись, печать организации*

* 1. Форма № 3

Справка о наличии кадровых ресурсов

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка о наличии кадровых ресурсов[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность) | Должность (название организации, в которой работает) | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Специалисты (в том числе менеджеры по гарантийному обслуживанию) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

*Подпись, печать организации*

* 1. Форма № 4

Опыт выполнения аналогичных договоров

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опыт выполнения аналогичных договоров (контрактов) за последние 2 года**.**

*Используйте отдельный лист для каждого договора (контракта), если возможно, приложите подтверждение успешного завершения*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Название договора |  | | |
| Страна | | | |
| 2. | Название компании – другой стороны по договору | | | |
| 3. | Адрес компании– другой стороны по договору | | | |
| 4. | Типы работ (виды услуг) | | | |
| 5. | Вид договора (Выбрать один)    Единичный подрядчик/поставщик Субподрядчик | | | |
| 6. | Общая стоимость договора (в указанных валютах при завершении или на день присуждения данного договора (ов). | | | |
| 7. | Дата присуждения договора | | | |
| Договорная дата завершения договора/срок исполнения | | | |
| 8. | Фактическая дата исполнения договора | | | |
| 9. | Продолжительность договора  месяцы / дни | | | |
| 10. | Основные компоненты по которым несет ответственность Заявитель | | | |
| Основные компоненты | | **Количество** | **Объем** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |

*Подпись, печать организации*

* 1. Форма № 5

Техническое предложение

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение Заявителя по Отбору**

**на проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты**

Наименование и адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Требования Заказчика | Предложение Заявителя |
| 1 | Наличие лицензий и сертификатов (указать все, которые касаются исполнения договора) |  |
| 2 | Общий опыт услуг (указать кол-во лет) |  |
| 3 | В случаи привлечения сторонних организаций, представить все необходимые документы согласно требованиям документации данного отбора (указать сторонние организации) |  |
| 4 | Срок оказания услуг: с даты заключения договора до 31.12.2019 г. |  |
| 5 | Порядок оплаты:  Стоимость выполняемых работ по каждому объекту определяется Сторонами Протоколом согласования цен, является фиксированной (твердой) и не подлежит изменению в течение всего срока действия договора.  Стоимость выполняемых работ по договору отдельно по каждому объекту в пределах цены, согласованной Протоколом согласования цен определяется Сторонами в спецификациях и включает в себя полную стоимость выполняемых работ и все иные расходы Подрядчика, связанные с их выполнением.  Оплата стоимости выполненных работ по каждой спецификации производится Заказчиком в следующем порядке:  Оплата в размере 100% от стоимости работ по соответствующей спецификации производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по объектам. Платеж производится на основании выставленного Подрядчиком счета, при одновременном условии предоставления оригинала счета-фактуры.  Заказчик считается выполнившим свои обязательства по оплате в момент списания денежных средств с его расчетного счета. |  |
| 6 | Положительный опыт сотрудничества с организациями оказывающими услуги в области авиатопливообеспечения, торговлей нефтепродуктами (указать) |  |

**Инструкция по заполнению**

(Заявитель в свободной форме приводит свое техническое предложение, опираясь на техническое задание отбора организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты.

Данное техническое предложение сопровождается (при необходимости) графическими материалами, формами и таблицами. При наличии расхождения значения какого-либо показателя, приведенного в тексте и в формах и таблицах технических показателей, преимущество при рассмотрении предложения на участие в Отборе будет отдано показателю, содержащемуся в таблице. Участник отбора может представить дополнительно любые материалы и документы, которые посчитает необходимыми.

*Подпись, печать организации*

* 1. Форма № 6

Коммерческое предложение

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение Заявителя по Отбору на проведение экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты**

Наименование и адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантирует поставку и выполнение указанных в таблице видов работ (услуг) по договору проведения экспертизы (диагностики) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты, заявленные в Отборе на следующих условиях оплаты проекта (авансовые платежи – сроки и объем; порядок платежей и т.п.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

и по следующей стоимости (договорной цене):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коммерческое предложение на выполнение работ (оказание услуг)** | | | |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Стоимость без учета НДС, руб. | Стоимость с учетом НДС, руб. |
| **1** |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| n |  |  |  |
| **Итого** | |  |  |

**Инструкция по заполнению**

(Заявитель в свободной форме приводит свое коммерческое предложение, опираясь на техническое задание отбора организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты.

Заявитель указывает о своем согласии с финансовыми условиями Организатора отбора.

Заявитель должен предоставить полный перечень услуг, предлагаемых фирмой по предложению данного отбора. Данное коммерческое предложение сопровождается таблицами коммерческих показателей. При наличии расхождения значения какого-либо показателя, приведенного в тексте и в формах и таблицах технических показателей, преимущество при рассмотрении предложений на участие в отборе будет отдано показателю, содержащемуся в таблице.

- Заявитель заполняет столбец №4 таблицы;

- Указанное значение суммы равно итоговой цене предложения Заявителя;

- Коммерческое предложение может служить основой для подготовки приложений к договору (контракту). В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Заявителя на подготовку договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в договор.

* 1. Форма № 7

График финансирования

Приложение № \_\_\_

к Предложению для участия в Отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/наименование Заявителя/

от « » 20\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка о финансовом положении Заявителя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Финансовые сведения**  **(в валюте отчетности)** | **По факту за последние два года** | | **Прогноз на следующий год** |
|  |  |  |
| 1. | Выручка организации (нетто) (за вычетом НДС и обязательных платежей) |  |  |  |
| 2. | Валюта баланса |  |  |  |
| 3. | Оборотные средства |  |  |  |
| 4. | Запасы |  |  |  |
| 5. | Кредиторская задолженность |  |  |  |
| 6. | Прибыль до уплаты налогов |  |  |  |
| 7. | Прибыль после уплаты налогов |  |  |  |
| 8. | Краткосрочные обязательства |  |  |  |
| 9. | Капитал и резервы |  |  |  |
| 10. | Внеоборотные активы |  |  |  |

**Справка о деловой репутации Заявителя**

**(участие в судебных разбирательствах)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Год** | **Наименование контрагента (оппонента)** | **Основание и предмет спора** | **Наименование судебного органа** | **Место разбирательства** | **Оспариваемая сумма, валюта** | **Решение в пользу или против Участника** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: Заявитель предоставляет данные о своем участии в судебных процессах или разбирательствах в арбитражных судах, коммерческом арбитраже и третейских судах в связи с договорами, заключенными за последние 2 года, в том числе по текущим договорам.

*Подпись, печать организации*

* 1. Форма № 8

Опись документов Предложения

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в отборе организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) подтверждает, что для участия в отборе организации, способной провести экспертизу (диагностику) промышленной безопасности зданий, сооружений и технических устройств, а также разработку документации на опасные производственные объекты (Реестровый номер процедуры: 2018-03-01/у/0) направляются нижеперечисленные документы:

| **№№ п\п** | **Наименование документов** | **Страницы**  **с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ВСЕГО листов:** | | |  |

**Заявитель/уполномоченный**

**представитель Заявителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность – полностью) (подпись) (Ф.И.О.)

1. В данной форме должны быть указаны работники, которых планируется привлечь к работам. [↑](#footnote-ref-1)